



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

EDITAL Nº 64/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 108/2022
UASG: 927317

AMPLA CONCORRÊNCIA

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto, SAAE, através de sua Gerência de Compras, Licitações e Contratos, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local abaixo indicados, fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, modo de disputa **“ABERTO E FECHADO”**, conforme as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

O presente procedimento licitatório obedecerá ao Decreto Municipal nº 7.011/19, a Lei Federal nº 10.520/02, a Lei Complementar Municipal nº 47/08, Lei Complementar nº 123/06 alterada pela Lei Complementar nº 155/16, subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações posteriores e demais normas pertinentes.

ENVIO ELETRÔNICO DAS PROPOSTAS: a partir da publicação do Edital no endereço eletrônico abaixo descrito até o dia e horário marcado para início da sessão.

DATA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO: 26/08/2022

HORÁRIO DE INÍCIO: 09h

ENDEREÇO ELETRÔNICO: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>

1 – DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de seguro de vida em grupo para o número estimado de 318 (trezentos e dezoito) vidas, sem a interveniência de corretoras de seguros, conforme descrições constantes no Anexo I – Termo de Referência deste Edital, tendo como critério de julgamento o **MENOR PREÇO GLOBAL**.

1.2. Nos casos de divergências entre as especificações do objeto descritas na relação de itens do site <https://www.gov.br/compras/pt-br/> e as especificações do Edital, a licitante deverá considerar a descrição do Termo de Referência – Anexo I do Edital.

1.3. O valor do capital segurado individual será de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).

1.4. O número de segurados poderá sofrer alterações conforme as necessidades do SAAE, sendo atualmente 318 (trezentos e dezoito), com características constantes no Anexo I – Termo de Referência deste Edital.

1.5. O valor estimado para a presente contratação é de **R\$ 91.965,60 (noventa e um mil, novecentos e seiscentos e cinco reais e cinquenta centavos)**.

1.6. As coberturas devem incluir obrigatoriamente as causas de falecimento decorrentes da COVID-19, bem como as demais variantes que possam surgir. Além disso, o seguro deve incluir as coberturas tabeladas abaixo.

COBERTURAS	VALOR DO CAPITAL SEGURADO
MQC – Morte por Qualquer Causa – Causa natural ou acidental	100% do capital segurado do titular.

IEA – Indenização Especial por Morte Acidental	100% do capital segurado do titular.
IPA – Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente	100% do capital segurado do titular.
IPD-F – Invalidez Funcional Permanente Total por Doença	100% do capital segurado do titular.
Inclusão Automática de Cônjuge e garantia de morte por qualquer causa (Os reconhecidos como companheiros conforme legislação pertinente vigente adquirem as prerrogativas de cônjuge)	50% do capital segurado do titular.
Assistência Funeral familiar (incluindo pelo menos pai e mãe ou cônjuge e filhos), através de reembolso.	Até o valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) abrangendo os serviços de traslado, assistência para providências relativas à documentação para o sepultamento, bem como sepultamento ou cremação, urna, coroa de flores; ornamentação de urna; paramentos; velório; registro de óbito; carro funerário.
<u>Demais condições:</u> Na presente contratação não será admitida a interveniência de corretoras; O SAAE é isento de IOF, por ser órgão da Administração Pública; As <u>adesões são facultativas</u> , e o valor a ser pago será custeado 50% pelo servidor e 50% pelo SAAE, ou seja contributivo, sendo o valor integralmente repassado à seguradora pelo SAAE.	

2 – DA PARTICIPAÇÃO E DA REPRESENTAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências quanto à documentação e que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores, SICAF e perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação, SLTI do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por meio do sítio www.gov.br/compras e cujo objeto social esteja relacionado ao objeto do certame. Não será admitida a interveniência de corretoras de seguro.

2.2. Nenhuma pessoa física ou jurídica, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de uma Licitante.

2.3. Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, nesta licitação ou participar do contrato dela decorrente:

2.3.1. Aquelas que tenham sido declaradas inidôneas pela Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal e Distrital, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de licitar ou contratar com o Município de Itaúna respondendo criminalmente quem omitir-se desta condição.

2.3.2. Servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme artigo 9º, inciso III da Lei Federal nº 8.666/93.

2.3.2.1. A vedação supra se aplica aos servidores do Município da Administração Direta e indireta, nos termos do art. 28, da Lei Orgânica Municipal.

2.3.3. Empresas que tenham um ou mais sócios em comum.



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

2.3.4. Que estejam reunidas em consórcio e que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição.

2.3.4.1. A vedação de empresas em consórcio se dá em razão do objeto do processo licitatório não ser complexo, podendo ser executado de forma individual, sem prejuízo à sua competitividade.

2.3.5. Estrangeiras que não tenham unidades no País.

2.3.6. Empresas com falência decretada.

2.4. A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

2.5. Quando da participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, serão adotados os critérios estabelecidos nos artigos 43, 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06, bem como os dispositivos da Lei Complementar Municipal n.º 47/08, que não conflitam com a Lei Federal nº 123/06 retromencionada.

2.5.1. A condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, para efeito dos benefícios das Leis Complementares Federal e Municipal, será comprovada, mediante apresentação de Certidão Simplificada ou Declaração de Enquadramento de ME/EPP devidamente arquivada na Junta Comercial conforme item 2.7 deste Edital, sob pena de não aplicação dos benefícios da Lei Complementar nº 123/06 e Lei Complementar Municipal nº 47/08.

2.5.1.2. O documento acima exigido é condição de participação no Pregão na qualidade de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparado, a fim de viabilizar a preferência e os demais benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/06.

2.5.2. A não apresentação da Certidão Simplificada ou Declaração de Enquadramento de ME/EPP devidamente arquivada na Junta Comercial via sistema importará na renúncia pelo interessado do tratamento de que trata a Lei Complementar nº 123/06.

2.6. Como requisito para participação neste Pregão, o licitante deverá manifestar em campo próprio do sistema até a data e horário marcados para abertura da sessão, juntamente com sua proposta:

2.6.1. Que é Microempresa/Empresa de Pequeno Porte caso queira concorrer com os benefícios da Lei Complementar nº 123/06;

2.6.2. Que está ciente e concorda com as condições previstas neste Edital e seus anexos e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Item 6, deste Edital;

2.6.3. Declaração de elaboração independente da proposta;

2.6.4. Declaração de inexistência de fatos impeditivos para sua habilitação;

2.6.5. A declaração falsa relativa aos subitens acima acarretará o licitante às sanções legais previstas neste Edital.

2.7. A licitante que desejar concorrer com os benefícios da Lei Complementar nº 123/06 deverá encaminhar a Certidão Simplificada ou Declaração de Enquadramento de ME/EPP devidamente arquivada na Junta Comercial, via sistema, juntamente com a proposta.

2.7.1. Fica dispensada esta apresentação no caso de Microempreendedor Individual.

2.7.2. No caso de sociedade simples, deverá apresentar o Contrato social em que conste o enquadramento da empresa como ME ou EPP, na forma do art. 73, inciso IV da Lei Complementar nº 123/06.



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

2.7.3. Às empresas de Responsabilidade Individual será dado o mesmo tratamento de microempresa/empresa de pequeno porte, desde que também apresente a declaração constante no item 2.7.

3 – DO PROCESSAMENTO

3.1. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo(a) Pregoeiro(a) de acordo com a Portaria de Nomeação nº 46 de 29 de abril de 2022 da Diretora Geral do SAAE, com a legislação pertinente e em conformidade com este Edital, ocorrerá na data e na hora indicados no preâmbulo deste Edital, exclusivamente no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br/>.

3.2. A comunicação entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes ocorrerão exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

3.3. O licitante deverá estar previamente credenciado no sistema “Pregão Eletrônico”, no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br/> antes da data da realização do Pregão.

3.3.1. O credenciamento far-se-á mediante a atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível, obtidas junto ao provedor do sistema, onde também deverá informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.

3.3.2. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão na forma eletrônica.

3.3.3. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de responsabilidade exclusiva do licitante, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ao SAAE responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.4. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no Edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecido para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

3.4.1. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

3.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

3.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

3.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do(a) pregoeiro(a) e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

3.8. Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no Edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances, em até 02 (duas) horas após a convocação pelo(a) Pregoeiro(a).

3.9. Aberta a sessão o(a) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no Edital.



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

3.10. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

3.11. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo(a) Pregoeiro(a), sendo que somente estas participarão da fase de lance.

3.12. Aberta a etapa competitiva, os licitantes com propostas classificadas poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do recebimento e respectivo horário de registro e valor.

3.13. Na formulação dos lances a importância deverá corresponder ao valor TOTAL a ser ofertado para o item ou grupo/lote, quando for o caso;

3.14. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 10,00 (dez reais)**.

3.15. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, não sendo aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema.

3.16. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado no sistema, observado, quando houver, o intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

3.17. A desistência em apresentar lance implicará exclusão da Licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço por ela apresentado para efeito de ordenação das propostas.

3.18. Durante o transcurso da sessão, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do ofertante.

3.19. Será adotado, para o envio de lances no pregão eletrônico, o modo de disputa “aberto e fechado” que dar-se-á da seguinte forma:

3.19.1. A etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de 15 (quinze) minutos.

3.19.2. Encerrado o prazo de 15 (quinze) minutos, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até 10 (dez) minutos, **aleatoriamente determinado pelo sistema**, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

3.19.3. Encerrado o prazo aleatório de até 10 (dez) minutos, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento desse prazo.

3.19.4. Na ausência de, no mínimo, 3 (três) ofertas nas condições de que trata o subitem 3.19.3, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de 3 (três), poderão oferecer um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo.

3.19.5. Encerrados os prazos estabelecidos nos subitens 3.19.3 e 3.19.4, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade.

3.19.6. Na ausência de lance final e fechado classificado nos termos acima, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de 3 (três), na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, sendo ordenado pelo sistema, após esta etapa, os lances em ordem crescente de vantajosidade.

3.20. Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos do disposto no subitem 3.19.6 deste Edital.

3.21. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

3.22. A Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

3.23. O(a) Pregoeiro(a) poderá suspender a sessão de lances caso seja imprescindível a realização de eventual diligência.

3.24. Realizada a diligência, o(a) Pregoeiro(a) notificará os licitantes via sistema sobre a data, horário e local onde será dado prosseguimento à sessão pública com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência.

3.25. No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances, retomando o(a) Pregoeiro(a), quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;

3.26. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação expressa do(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no site <https://www.gov.br/compras/pt-br/>.

3.27. Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

3.28. Após o encerramento da etapa de lances, o(a) Pregoeiro(a) deverá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas neste Edital.

3.28.1. O(A) Pregoeiro(a) poderá intentar negociação dos valores unitários, ainda que o julgamento seja global, no intuito de obter proposta mais vantajosa.

3.28.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

3.29. Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

3.29.1. O(A) Pregoeiro(a) solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital.

3.29.2. O(A) Pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao valor estipulado para contratação no Edital, e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do Edital.

3.30. Deverão ser observadas ainda as seguintes regras:



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

3.30.1. Após a etapa de envio de lances, caso aconteça empate na forma do item 3.30.2, haverá a aplicação dos critérios de desempate previstos nos art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06:

3.30.1.1 A ME/EPP ou equiparado considerado empatado e mais bem classificado será convocado, após o término dos lances, para apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame em até 5 (cinco) minutos da convocação, sob pena de preclusão (Art. 45, inciso I c/c § 3º, da Lei Complementar nº 123/06);

3.30.1.2. A ME/EPP ou equiparado acima indicado que efetivamente apresente nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, desde que em tempo hábil, e atenda as demais exigências previstas neste Edital terá adjudicado em seu favor o objeto licitado (Art. 45, I, da Lei Complementar nº 123/06);

3.30.1.3. Não ocorrendo contratação de ME/EPP ou equiparado na forma do subitem acima, serão convocadas as ME/EPP e equiparados remanescentes considerados empatados na ordem classificatória para o exercício do direito de ofertar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame (Art. 45, II, da Lei Complementar nº 123/06).

3.30.2. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte e equiparados sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao lance mais vantajoso (§§ 1º e 2º, Art. 44, da Lei Complementar nº 123/06).

3.30.3. O critério de empate (5%) será aferido segundo o preço obtido antes da negociação prevista no item 3.28.

3.30.4. Somente se a contratação de ME/EPP ou equiparado que esteja dentro do critério de empate falhar é que o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora, atendidas as demais disposições deste Edital (§ 1º do Art. 45 da Lei Complementar nº 123/06).

4 – DA PROPOSTA DE PREÇOS

4.1. O licitante deverá, na forma expressa no sistema eletrônico, apresentar a proposta de preços contendo a descrição do produto/serviço ofertado, indicando a marca/modelo quando cabível, quantidades, prazos de validade quando solicitado, de garantia e de entrega, no que for aplicável, bem como os valores unitários e totais.

4.1.1. Toda proposta deverá ser inserida no sistema constando:

- a) os valores totais por item, quando o julgamento for por item;
- b) os valores totais por lote, quando o julgamento for por lote;
- c) o valor global, quando o julgamento for global.

4.2. As licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas.

4.3. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas neste Edital. A licitante será responsável por todas as transações que

forem efetuadas em seu nome durante a sessão pública, assumindo como firme e verdadeiras suas propostas e lances.

4.4. A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

4.5. Quando o julgamento for por item é facultado ao licitante cotar todos, alguns, ou somente um dos itens definidos no Termo de Referência - Anexo I, do Edital.

4.6. Nos preços ofertados já deverão estar inclusos os impostos, fretes, taxas, seguros e as despesas decorrentes da execução do objeto.

4.7. As propostas terão validade de, no mínimo, 90 (noventa) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.

4.7.1. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

4.8. Qualquer elemento que possa identificar o licitante durante a fase de lances importa a desclassificação da proposta.

4.9. O licitante deverá encaminhar a proposta, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no item 6 deste Edital, por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento dessa documentação.

4.10. Até a abertura da sessão, o licitante poderá retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente encaminhados.

4.11. Após o encerramento da fase de lances, a licitante deverá enviar a Proposta de Preços Detalhada (modelo constante no ANEXO II deste Edital), adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, no prazo de 02 (duas) horas, contadas do momento da primeira convocação pelo(a) Pregoeiro(a), em campo próprio do sistema eletrônico, e deverá:

a) Indicar nome ou razão social da proponente, CNPJ, endereço completo, telefone/fax e endereço eletrônico e-mail para contato.

b) Ser representada em moeda corrente nacional (R\$), expressos em algarismos e por extenso, em valores até 02 (duas) casas decimais após a vírgula. Havendo divergência entre os valores expressos em algarismo e por extenso, será considerado este último e no caso de divergência entre valores unitários e totais serão considerados os valores unitários;

c) Constar oferta firme e precisa, sem alternativas de preços/marcas, ou qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado;

d) Constar o prazo de validade que deverá ser de, no mínimo, 90 (noventa) dias;

e) Constar marca/modelo/fabricante, quando cabível, sob pena de desclassificação;

4.11.1. Em nenhuma hipótese será aceita proposta comercial realinhada que apresente valores unitários e/ou totais superiores ao menor lance ofertado pela licitante convocada.

4.12. O Pregoeiro(a) poderá solicitar Planilha de Custos à licitante vencedora na qual seja identificado os custos unitários que compõem a integralidade da proposta. Entretanto, tais custos não serão levados em consideração para efeito de julgamento das propostas, servindo apenas para fins de verificação da exequibilidade da proposta e também como parâmetro para eventuais repactuações durante a vigência Contratual.

4.13. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos na proposta, ou incorretamente cotados serão tidos como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os materiais serem fornecidos ao SAAE sem ônus adicionais.



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

5 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

5.1. As propostas serão julgadas e adjudicadas considerando-se o **MENOR PREÇO GLOBAL**, observando-se o valor estimado de **R\$ 91.965,60 (noventa e um mil, novecentos e seiscentos e cinco reais e cinquenta centavos)**.

5.1.1. A aceitabilidade das propostas será verificada pelo(a) Pregoeiro(a) considerando o valor estimado unitário.

5.1.2. Caso os valores ofertados superem o estimado, o(a) Pregoeiro(a) poderá intentar negociação do valor unitário, ainda que o julgamento seja global, no intuito de obter a proposta mais vantajosa.

5.1.3. Caso não seja possível alcançar o valor estimado do item na fase de negociação, o(a) Pregoeiro(a) analisará a aceitabilidade da oferta, considerando fatores mercadológicos sobre o caso concreto.

5.2. No julgamento das propostas, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos os licitantes, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

5.3. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes nas Cláusulas 13 e 14 deste Edital.

5.4. Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a proposta será desclassificada.

5.5. Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa em Sessão e na proposta específica, prevalecerá a da proposta.

5.6. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste Edital e seus Anexos.

6 – DA HABILITAÇÃO

6.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com a proposta inicial, os documentos de habilitação exigidos no Edital, até a data e o horário estabelecido para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.1.1. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

6.2. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

6.3. A habilitação dos licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos e demais documentos de habilitação exigidos neste Edital.

6.3.1. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

6.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 2 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

6.5. Ressalvado o disposto no item 6.1.1, os licitantes deverão encaminhar, conforme item 6.1 e nos termos deste Edital, a comprovação mencionada no item 2.7 e a documentação de habilitação relacionada nos subitens a seguir:

6.5.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro comercial em se tratando de empresa individual e, no caso do Microempreendedor Individual, Certificado de Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

6.5.2 – REGULARIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Certidão conjunta como Prova de regularidade relativa a Seguridade Social (INSS) e Regularidade com a Fazenda Federal, observada sua validade.
- c) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), observada sua validade.
- d) Prova de regularidade para com as Fazendas Municipal e Estadual/Distrital da sede da licitante, observada sua validade.

6.5.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de falência ou Certidão de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo cartório competente, da sede da Comarca da pessoa jurídica, **contendo o CNPJ**. A Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial deverá ser específica. Se diferente for, deverá citar que abrange os feitos referentes à Falência e Recuperação Judicial/Extrajudicial;
- b) Caso seja apresentada Certidão de Recuperação Judicial ou extrajudicial, a licitante deverá instruí-la com Certidão do Administrador Judicial informando sobre as condições da empresa de assumir o contrato caso se sagre vencedora do certame;
- c) Caso a licitante já tenha esta Certidão cadastrada no SICAF e em validade, fica dispensado, neste caso, o envio desta Certidão.

6.5.4 – CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII, DO ARTIGO 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL/88

- a) Declaração da empresa licitante de que cumpre o disposto no inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal/88, no que diz respeito ao trabalho de menores, conforme Anexo III deste Edital. Este anexo poderá ser preenchido também via sistema e terá a mesma validade, sendo dispensado, neste caso, o envio desta declaração.



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

6.5.5 – REGULARIDADE TRABALHISTA

- a) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, na forma do artigo 29, V, da Lei Federal nº 8.666/93, com a redação dada pela Lei Federal nº 12.440/2011. Caso a licitante já tenha esta Certidão cadastrada no SICAF e em validade, fica dispensado, neste caso, o envio desta Certidão.

6.5.6 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) **Comprovação de registro na Superintendência de Seguros Privados, SUSEP**, informando que a seguradora está autorizada a operar no ramo de seguro de vida em grupo e que não está em regime de intervenção. A contratada deverá obedecer à legislação pertinente ao ramo de seguros, bem como às determinações do Instituto de Resseguros do Brasil (IRB) e a Superintendência de Seguros Privados (SUSEP). Essa exigência se justifica pelo fato de o objeto desta licitação se tratar de prestação de serviço regulamentado por instituição competente, o que implica no registro da prestadora em tal instituição.

6.6. Os documentos devem ser identificados com o número de Cadastro (CNPJ e CPF, conforme o caso) e nome da licitante e devem ser apresentados:

6.6.1. Se a **licitante** for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou

6.6.2. Se a **licitante** for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz e os atestados de capacidade técnica (quando solicitados) que podem ser apresentados em nome e CNPJ da matriz e/ou em nome e CNPJ da filial;

6.6.3. Se a licitante for **matriz**, e o executor do Contrato for **filial**, deverão ser apresentados tanto os documentos da matriz quanto os da filial.

6.7. Os documentos exigidos neste Pregão poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou pelo(a) Pregoeiro(a) ou publicação em órgão da imprensa oficial.

6.8. Para fins de habilitação, serão aceitas certidões expedidas pelos órgãos da administração fiscal e tributária emitidas pela Internet.

6.9. Não serão aceitos documentos rasurados ou ilegíveis.

6.10. Os documentos que, por sua natureza, devem possuir prazo de validade e que não constarem esta data/prazo será considerada a validade de 90 (noventa dias) a partir da data de expedição.

6.11. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que estas apresentem alguma restrição, conforme dispõe a Lei Complementar nº 123/06, suas alterações e Lei Complementar Municipal nº 47/08;

6.11.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista será assegurado, às mesmas, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação;

6.11.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas nas Leis Federais nº 8.666/93 e nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 7.011/19 e neste Edital, sendo facultado à

Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, ou revogar a licitação.

6.12. Havendo irregularidade no cadastramento no SICAF, e não sendo apresentada pela licitante já cadastrada documentação atualizada que comprove a regularidade cadastral nos prazos estabelecidos neste Edital, a licitante será inabilitada;

6.12.1. No caso de ME/EPP e equiparados declarados, caso haja alguma irregularidade nos documentos fiscais e trabalhista, será assegurado o prazo e condições definidos no subitem 6.11.

6.13. Não será aceito nenhum protocolo ou solicitação de documento em substituição aos documentos relacionados no Edital.

6.14. A licitante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou que apresentarem em desacordo com o estabelecido neste Edital, **será inabilitada, sem prejuízo das sanções cabíveis.**

6.15. Se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o(a) Pregoeiro(a) examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora pelo(a) Pregoeiro(a), e, não havendo recurso, a ela será adjudicado o objeto do certame.

6.16. A Administração reserva-se o direito de, julgando necessário, proceder a diligências junto aos órgãos emitentes das certidões, bem como solicitar esclarecimentos ou informações complementares relativas a quaisquer dos documentos apresentados.

6.17. Serão sanados pelo(a) Pregoeiro(a), através de informações ou diligências requeridas, quaisquer erros evidenciados como meramente formais.

7 – DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO E DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

7.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos.

7.1.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao(a) Pregoeiro(a) Oficial exclusivamente via INTERNET para o endereço eletrônico pregao@saaeitauna.com.br.

7.2. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o Edital licitatório.

7.2.1. A impugnação do ato convocatório deste Pregão deverá ser feita exclusivamente via INTERNET para o endereço eletrônico pregao@saaeitauna.com.br.

7.3. Caberá ao(a) Pregoeiro(a) Oficial, juntamente com o órgão requisitante, responder os esclarecimentos ou decidir sobre a petição no prazo de 02 (dois) dias úteis.

7.4. A apresentação da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente Edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

8 – DOS RECURSOS

8.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá durante a sessão pública de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer e motivação, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões do recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para, querendo, apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente,



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

sendo-lhes assegurada vista imediata dos documentos que sejam necessários à plena execução deste direito.

8.2. A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito, ficando o(a) Pregoeiro(a) autorizado a adjudicar o objeto ao licitante vencedor.

8.3. Os recursos contra a decisão do(a) Pregoeiro(a) Oficial, somente terão efeito suspensivo quanto à matéria suscitada.

8.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9 – DAS CONDIÇÕES E PRAZOS DE EXECUÇÃO

9.1. A prestação dos serviços se dará de acordo com as diretrizes e informações constantes no Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

9.2. A vigência da Apólice do seguro será de 12 (doze) meses contados a partir da data de emissão da proposta de seguro.

9.3. A apólice deverá ser emitida no prazo de até 15 (quinze) dias, conforme Circular SUSEP 251 de 15/04/2004, com vigência a partir da data de emissão da Proposta de Seguro, com base nas informações contidas na Relação de Servidores a ser emitida pelo SAAE com todos os dados necessários indicados.

9.4. A Contratada OBRIGATORIAMENTE providenciará em até 30 (trinta) dias do início da prestação dos serviços, a remessa do Cartão Proposta, ou por outro meio legal, para cada segurado indicar o(s) seu(s) beneficiário(s).

9.4.1. O SAAE enviará os cartões preenchidos à contratada em até 30 (trinta) dias.

9.4.2. A Contratada OBRIGATORIAMENTE emitirá um certificado individual para cada segurado com todos os dados e coberturas. Havendo qualquer alteração este certificado deverá ser reemitido e reenviado.

9.5. A licitante vencedora deverá executar os serviços utilizando-se dos mais elevados padrões de competência e integridade profissional e ética.

9.6. Os serviços deverão ser dentro das normas da SUSEP, com a observância das disposições neste Edital e no Termo de Referência.

9.7. Caso se verifique execução dos serviços em desconformidade com as exigências deste Edital e seus Anexos, a licitante vencedora deverá adequá-los e/ou refazê-los, sem prejuízo das sanções cabíveis.

9.8. Em caso de irregularidade não sanada pela licitante vencedora, o SAAE reduzirá a termo os fatos ocorridos para aplicação de sanções.

9.9. A licitante vencedora é responsável pela garantia da qualidade da execução do objeto, ficando a seu encargo o controle e a fiscalização conforme as normas e as exigências legais.

10 – DO PAGAMENTO

10.1. O pagamento do prêmio do seguro objeto da presente licitação será efetuado pelo SAAE, mensalmente, sendo que 50% da despesa será arcada pelo servidor e 50% pelo SAAE.

10.1.1. Mensalmente, até o décimo dia útil do mês subsequente, a Gerência de RH/Pessoal encaminhará à seguradora a relação de segurados, informando sobre a inclusão e/ou

exclusão de segurados. O faturamento será mensal de acordo com o número de segurados, devendo a futura Contratada apresentar a fatura mensal.

10.1.2. Após o recebimento da relação de segurados, a seguradora deverá apresentar a Fatura/Nota Fiscal Eletrônica em conformidade com o Comunicado da Superintendência de Arrecadação e Informações Fiscais (SAIF) nº 44/2011, de 08/11/2011, com prazo de pagamento de **10 (dez) dias** após a sua emissão.

10.2. Em caso de irregularidade(s) na emissão do documento fiscal, o prazo de pagamento, sem alteração de seu valor, será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizada.

10.3. O pagamento será realizado integralmente pelo SAAE por depósito em conta corrente em nome da licitante vencedora ou boleto bancário.

10.4. Sobre os pagamentos realizados após o prazo previsto, desde que o atraso não tenha se dado por culpa da licitante vencedora, incidirão juros de mora de 0,5% (meio) por cento ao mês, “*pro rata die*”, conforme a fórmula:

$DF = VF \times [(1,005)^{n/30} - 1]$, onde:

DF: Despesa Financeira

VF: Valor da Fatura

n: número de dias corridos em atraso entre a data do vencimento da obrigação contratual e a data do efetivo pagamento.

10.5. Os pagamentos somente serão efetuados por processo legal após recebimento definitivo do objeto licitado nas condições exigidas e apresentação dos documentos fiscais devidos.

11 – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

11.1. Em regra, não haverá reajustamento nos valores da proposta, ou seja, os preços estipulados serão fixos e irreeajustáveis, exceto para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da licitante vencedora e a retribuição da Administração para a justa remuneração da obra, serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial.

11.2. Ocorrendo o desequilíbrio da equação econômico/financeira, as partes deverão apresentar requerimento devidamente instruído a fim de demonstrar a alegada situação.]

11.2.1. Ocorrendo situação que provoque o desequilíbrio econômico financeiro em desfavor de uma das partes, esta deverá requerer o reequilíbrio demonstrando os fatos, e como estes impactaram nos seus preços. Importante destacar a necessidade de ficar demonstrada a situação, não podendo ser o alegado desequilíbrio motivo de recusa de entrega dos materiais.

11.2.2. Em hipótese alguma alegado desequilíbrio econômico financeiro será aceito como justificativa para atraso ou deixar de entregar o objeto conforme contrato, podendo a futura contratada incorrer em sanções contratuais pelo descumprimento das cláusulas contratuais.

11.2.3. Se concedido o pedido de reequilíbrio este será considerado desde a data de protocolo do pedido.

11.3. O valor contratual somente poderá ser reajustado depois de decorridos 12 (doze) meses, em caso de prorrogação contratual.

11.4. Para fins de reajuste será utilizado como base o índice INPC acumulado no período de 12 (doze) meses.

12 – DAS OBRIGAÇÕES



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

12.1 – Da licitante vencedora

12.1.1. Além das obrigações resultantes da observância da lei 8.666/93, a licitante vencedora obriga-se a atender às exigências deste Edital e de seus Anexos, bem como executar o objeto em conformidade com as normas legais, atendendo o prazo de execução, a quantidade e qualidade especificadas;

12.1.2. Não transferir ou ceder direitos ou obrigações, total ou parcialmente, a terceiros, em nenhuma hipótese. Não poderá, ainda, subcontratar, total ou parcialmente, o objeto desta licitação, salvo expresso, prévio e formal consentimento do SAAE, para execução de atividades reconhecidamente especializadas;

12.1.3. Manter, durante a vigência do Contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, bem como todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

12.1.4. Observar e cumprir as diretrizes constantes no Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

12.1.5. Obedecer ao prazo de execução do objeto e as especificações estabelecidas no Termo de Referência, normas e regulamentos pertinentes ao objeto em questão ainda que estas não estejam especificadas neste Edital;

12.1.6. Executar o objeto utilizando-se dos mais elevados padrões de competência e integridade profissional e ética;

12.1.7. Entregar o serviço em perfeita conformidade com as especificações do Edital e/ou proposta apresentada, sujeitando-se a proponente, caso contrário, às penalidades constantes neste Edital;

12.1.8. Responsabilizar-se integralmente pela execução dos serviços, nos termos da legislação vigente e exigências editalícias, observadas as especificações, normas e outros detalhamentos, quando for o caso ou no que for aplicável;

12.1.9. Assegurar ao SAAE o direito de fiscalizar, sustar, mandar refazer qualquer serviço que não esteja de acordo com as normas ou especificações técnicas, sem ônus para o SAAE, ficando certo que, em nenhuma hipótese a falta de fiscalização eximirá a licitante vencedora de suas responsabilidades;

12.1.10. Substituir e/ou corrigir, as suas expensas o serviço executado em desconformidade com o objeto deste Edital, normas da SUSEP, e outros regulamentos aplicáveis ao objeto da presente licitação, sujeitando-se a proponente às penalidades constantes neste Edital;

12.1.11. Responsabilizar-se pela garantia da qualidade do serviço realizado, ficando a seu encargo o controle e a fiscalização conforme as normas e as exigências legais;

12.1.12. Relatar ao SAAE toda e qualquer irregularidade observada em virtude da execução do objeto e prestar prontamente todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo SAAE, sanando de imediato as falhas apontadas acerca da qualidade do objeto;

12.1.13. Responder por quaisquer danos ou prejuízos que venha, direta ou indiretamente, por sua culpa ou dolo, causar ao SAAE ou a terceiros, durante a execução do objeto, inclusive por atos praticados por seus funcionários, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a ausência de fiscalização ou de acompanhamento pelo órgão interessado, na forma do art. 70, da Lei nº 8.666/93, e do art. 37, §6º, da Constituição Federal.

12.1.14. Manter, durante toda a vigência do Contrato, contato direto com o SAAE sem a intervenção de corretoras de seguro.

12.1.15. A licitante vencedora se obriga a fornecer sempre que solicitado a sinistralidade do futuro Contrato.

12.2 – Do SAAE

12.2.1. Observar e cumprir as diretrizes constantes no Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

12.2.2. Aplicar penalidades à licitante vencedora, nos termos das Cláusulas 13 e 14 deste Edital, quando ocorrer descumprimento de quaisquer das condições nele estabelecidas.

12.2.3. Fiscalizar a execução do Contrato ou instrumento equivalente decorrente desta licitação e caso haja o descumprimento de quaisquer das condições nele estabelecidas, aplicar penalidade à licitante vencedora, nos termos da Cláusula 13 e 14 deste Edital;

12.2.4. Responsabilizar-se pelo integral pagamento dos valores, mediante dotação orçamentária própria, os preços estipulados na proposta, podendo o pagamento ser efetuado através de depósito na conta bancária que a licitante vencedora indicar ou através de boleto.

12.2.5. Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela licitante vencedora para o fiel cumprimento das obrigações da presente licitação;

12.2.6. Notificar à licitante vencedora, por escrito, a ocorrência de eventuais falhas ou imperfeições na execução do objeto, fixando prazo para sua correção e/ou substituição;

12.2.7. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

13 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. A licitante vencedora que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato ou a ata de registro de preços (esta quando houver), deixar de entregar documentação exigida no Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedida de licitar e de contratar com o Município, e será descredenciada no SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas abaixo e no contrato e das demais cominações legais.

13.1.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

13.1.2. Reputar-se-ão como ensejadores do retardamento da execução do objeto, qualquer ação ou omissão do licitante que prejudique o bom andamento da licitação, inclusive deixar de entregar a amostra no prazo assinalado no Edital, se exigida, que evidencie tentativa de indução a erro no julgamento, ou que atrase a assinatura do Contrato ou da ata de registro de preços;

13.1.3. Será tido como não manutenção da proposta, a recusa do envio de seu detalhamento, quando exigível, ou ainda o pedido, pelo licitante, da desclassificação de sua proposta, quando encerrada a etapa competitiva. Desde que não esteja fundamentada na demonstração de vício ou falha na sua elaboração, que evidencie a impossibilidade de seu cumprimento;

13.1.4. Restará configurado o comportamento de modo inidôneo, a prática de atos direcionados a prejudicar o bom andamento do certame ou do Contrato, tais como a fraude ou frustração do caráter competitivo do procedimento licitatório, ação em conluio ou em desconformidade com a lei, indução deliberada a erro no julgamento, prestação falsa de informações, apresentação de documentação com informações inverídicas, ou que contenha emenda ou rasura, destinados a prejudicar a veracidade de seu teor original.



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

13.1.5. Para as condutas descritas nesta Cláusula poderá incidir multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado para a contratação, dependendo da gravidade da infração cometida sem prejuízo das demais cominações legais.

13.2. Também incidirá em multa no valor de 10% sobre o valor da proposta a ME, EPP ou MEI que, uma vez consultada, valer-se do tratamento privilegiado de que tratam os artigos 42 e 43 da Lei Complementar 123/06, alterada pela Lei Complementar 155/16, e que, sem justo motivo, deixar de apresentar a regularidade fiscal e trabalhista no prazo da referida Lei.

13.3. Serão sancionadas com Advertência as licitantes que cometerem infrações de menor potencial, sem prejuízo das multas cabíveis.

14 – DA PENALIDADE DE MULTA

14.1. Além das sanções administrativas de que trata o item 13 deste Edital, o SAAE poderá aplicar à licitante vencedora e futura CONTRATADA penalidades de multa referentes às faltas ou infrações relacionadas aos aspectos técnicos e operacionais da prestação, em função da natureza do fato gerador e de sua implicação no pleno atendimento das condições estabelecidas pelo SAAE para a realização dos serviços.

14.2. A licitante ficará sujeita à advertência e multa nos seguintes casos, calculada da seguinte forma:

14.2.1. Advertência, por escrito, nos casos de faltas de pequeno potencial prejudicial à boa execução contratual, fixando-se prazo à licitante vencedora e futura CONTRATADA para a regularização.

14.2.2. Caso a futura CONTRATADA, não regularize a demanda no prazo estabelecido, conforme solicitação do Fiscal e/ou Gestor do Contrato, esta estará sujeita a multa, conforme tabela abaixo:

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
1	Multa de 0,1% sobre o valor estimado do Contrato, por dia.
2	Multa de 0,5% sobre o valor mensal, por dia.
3	Multa de 1% sobre o valor mensal, por dia.
4	Multa de 3% sobre o valor mensal, por ocorrência;
5	Multa de 1% sobre o valor estimado do Contrato, por ocorrência.

INFRAÇÃO		
DESCRIÇÃO		GRAU
a)	Atraso para assinatura do Contrato decorrente desta licitação, em até 10 (dez) dias.	1
b)	Atraso superior a 10 (dez) dias na entrega dos certificados individuais dos segurados;	2
c)	Atraso superior a 5 (cinco) dias na entrega da Apólice do seguro;	3
d)	Descumprir os prazos estabelecidos neste Edital, e/ou na legislação específica.	4
e)	Não garantir o devido sigilo das informações relativas aos serviços prestados.	5

Observação: Para fins de cálculos das multas incidentes sobre o valor mensal, será utilizado como base o mês anterior à ocorrência. Caso a ocorrência se dê antes de decorrido 01 (um) mês, será apurado o valor mensal dividindo-se o valor estimado do Contrato por 12.

14.2.3. Se somados os graus das infrações, o resultado for igual ou superior a 10 (dez), o Contrato poderá ser rescindido unilateralmente, cabendo neste caso além da multa de mora, compensação no percentual de até 10%;

14.2.4. Além das multas previstas nas hipóteses acima, sujeitar-se-á à multa nos seguintes casos, calculada da seguinte forma:

a. Será de 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato no caso de sua rescisão/cancelamento por ato unilateral da Administração, motivado por culpa da contratada, inclusive pelo descumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas, garantida defesa prévia, independentemente das demais sanções cabíveis.

b. Será de até 10% (dez por cento) sobre o valor remanescente do Contrato no caso de inexecução parcial;

c. Será de até 10% (dez por cento) sobre o valor global do Contrato, em caso de inexecução total.

14.2.5. São consideradas situações caracterizadoras de descumprimento total ou parcial das obrigações contratuais: Não atendimento às especificações técnicas previstas no termo de referência ou em contrato; Retardamento imotivado de fornecimento de bens/execução dos serviços de suas parcelas; Paralisação de fornecimento de bens/execução dos serviços, sem justa causa e prévia comunicação ao SAAE; Entrega/execução de mercadoria/serviços falsificada, furtada, deteriorada, danificada ou inadequada para o uso ou em desconformidade, como se verdadeira ou perfeita fosse; Alteração de substância, qualidade ou quantidade da mercadoria fornecida/serviço executado.

14.2.6. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento devido pelo SAAE à licitante vencedora. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga pela licitante vencedora no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da aplicação da sanção, podendo a Administração cobrá-las judicialmente com os encargos correspondentes, caso necessário.

14.2.7. No caso de não recolhimento dos valores das multas porventura aplicadas, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada automaticamente ou ajuizada a dívida acrescida de juros moratórios de 0,5% ao mês.

14.2.8. As multas conforme o item 14.1 serão aplicadas a cada infração cometida.

14.2.9. Serão considerados motivos de força maior para isenção de multa:

a) Greve generalizada dos empregados da licitante vencedora;

b) Acidente que implique em retardamento na execução dos serviços sem culpa por parte da licitante vencedora;

c) Calamidade pública

14.3. MEDIDAS ACAUTELATÓRIAS

14.3.1 Ocorrendo inadimplemento contratual, a Administração poderá reter de forma cautelar valor relativo a eventual multa a ser aplicada à licitante vencedora, com base no artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999.

15 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta das dotações orçamentárias nos 04.331.0045-2846/3.1.90.13.00.00 (Ficha 36), 17.331.0045-2856/3.1.90.13.00.00 (Ficha 46), 17.331.0045-2866/3.1.90.13.00.00 (Ficha 86), 17.331.0045-2878/3.1.90.13.00.00 (Ficha 115), 18.331.0045-2890/3.1.90.13.00.00 (Ficha 146), 17.331.0045-2650/3.1.90.13.00.00



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

(Ficha 182), 04.331.0045-2915/3.1.90.13.00.00 (Ficha 216) e 18.331.0045-2684/3.1.90.13.00.00 (Ficha 241) do exercício de 2022 e anos seguintes.

15.1. O valor estimado para a presente contratação é de **R\$ 91.965,60 (noventa e um mil, novecentos e seiscentos e cinco reais e cinquenta centavos).**

16 – DO CONTRATO

16.1. O Contrato decorrente desta licitação entrará em vigor a partir de sua assinatura e **vigerá por 12 (doze) meses** podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, por até 60 (sessenta) meses, conforme disposto no art. 57, II da Lei 8.666/93.

16.2. O Contrato poderá ser alterado unilateralmente pelo SAAE, nas hipóteses previstas no artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

16.3. O Contrato conterà Cláusula de Rescisão, independentemente de aviso, interpelação ou notificação judicial, nas hipóteses previstas no artigo 78 da Lei Federal nº 8.666/93, sem que a licitante vencedora, por isso, tenha direito a qualquer reclamação ou indenização, salvo os serviços prestados até o momento da rescisão.

16.4. Ocorrendo o aditamento dos quantitativos do Contrato decorrente desta licitação, esse far-se-á através de Termo Aditivo, reservando-se ao SAAE o direito de exigir, durante a prorrogação, o mesmo atendimento prestado ao Contrato inicial.

16.5. A licitante vencedora deverá assinar o Contrato no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da convocação para sua assinatura, podendo ser prorrogado o referido prazo em caso de situação justificável e aceita pela Administração.

16.5.1. A solicitação de prorrogação do prazo deverá ser anterior ao vencimento do prazo.

16.6. A recusa da licitante vencedora em assinar o Contrato, dentro do prazo estabelecido no subitem anterior, caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades previstas na Lei 10.520/02, no Decreto Municipal nº 7.011/19 e nas sanções administrativas previstas neste Edital, observada a ampla defesa e o contraditório.

17 – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

17.1. Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

18 – DA FISCALIZAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E DO CONTRATO

18.1. Nos termos do artigo 67 da Lei n.º 8.666/93, a fiscalização do contrato ficará a cargo da **Gerente de RH/Pessoal, Marta Cristina Ferreira** que irá acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, registrar em relatório todas as ocorrências relacionadas com sua execução, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

18.2. A fiscalização é exercida no interesse da Administração, contudo não exclui nem reduz a responsabilidade da licitante vencedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade desta Autarquia ou de seus agentes e prepostos.

18.3. O SAAE se reserva o direito de rejeitar todo ou em parte o objeto, se em desacordo com as especificações do Edital nº 64/2022, de Pregão Eletrônico, e do Termo de Referência – Anexo I.

18.4. Quaisquer exigências de Fiscalização, inerentes ao objeto, deverão ser prontamente atendidas pela licitante vencedora sem ônus para o SAAE.



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

18.5. A omissão, total ou parcial, da fiscalização não eximirá o fornecedor da integral responsabilidade pelos encargos ou serviços que são de sua competência.

18.6. Ao tomarem conhecimento de qualquer irregularidade ou inadimplência por parte da contratada, os titulares da fiscalização deverão, de imediato, comunicar por escrito ao órgão de administração da contratante, que tomará as providências para que se apliquem as sanções previstas na lei, no Edital e no Termo de Referência, sob pena de responsabilidade solidária pelos danos causados por sua omissão.

18.7. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do fiscal serão solicitadas à autoridade competente, para adoção das medidas convenientes, consoante disposto no Art. 67, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.

19 – DO GESTOR DO CONTRATO

19.1. A Gestão do Contrato será ficar a cargo da **Gerente Superior Administrativa e Financeira**, Eliana Tavares Mendes indicada e designada por autoridade competente, com capacidade técnica e gerencial e possui obrigatoriedade, conhecimentos sobre o objeto da contratação, para acompanhar a execução de contratos e de outros instrumentos hábeis e promover as medidas necessárias ao alcance do seu objeto e no interesse da Administração.

19.2. Atribuições do (a) Gestor (a) do Contrato:

19.2.1. Zelar pela observância dos termos constantes do Edital, projeto básico, bem como dos contratos ou instrumentos hábeis de substituí-los, e seus eventuais aditamentos, de modo a garantir a qualidade dos produtos fornecidos e o fiel cumprimento das obrigações assumidas pelas partes.

19.2.2. Coordenar a atividade do fiscal do Contrato, solicitando-lhe todas as informações que entender necessárias e adotando as devidas providências para as questões que venha a tomar conhecimento;

19.2.2.1. Na falta do Fiscal de Contrato, o Gestor do Contrato assumirá as suas responsabilidades;

19.2.3. Manter registro de todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, inclusive o controle do saldo contratual;

19.2.4. Encaminhar para pagamento as faturas ou notas fiscais atestadas pelo Fiscal do Contrato;

19.2.5. Comunicar e justificar formalmente à unidade demandante quanto a necessidade de:

a) alteração contratual, para melhor adequar seus termos, qualitativa ou quantitativamente, as necessidades do SAAE, em especial ao observar que o saldo contratual restante será insuficiente para atender as expectativas de utilização;

b) rescisão do instrumento de contrato, por perda do objeto ou conveniência da Administração, e

c) a necessidade de prorrogação contratual, com antecedência mínima de 02 (dois) meses, antes de seu vencimento, ou assim que for detectada a necessidade, em decorrência da inadequação ou insuficiência do atual para atender as expectativas do órgão ou em razão da impossibilidade de prorrogação do Contrato, inclusive inabilitação da empresa que a impeça de contratar com a Administração;

19.2.6. Submeter à Diretora Geral, para providências cabíveis, pleitos da contratada referentes a reajustes, repactuação e reequilíbrio econômico-financeiro;

19.2.7. Elaborar documento, quando solicitado, acerca da capacidade técnica de fornecedores, executantes de obras e prestadores de serviço e submetê-lo à Comissão de



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

Fiscalização e Acompanhamento de Obras, quando for de sua competência, com vistas a expedição de atestados ou instrumento correlatos;

19.2.8. Notificar formalmente a Contratada quando forem constatados inadimplementos contratuais, para, dentro de um prazo razoável, elaborar manifestação e solução do problema;

19.2.9. Submeter os casos de inadimplementos contratuais à Autoridade Superior, mediante comunicação de ocorrência, sempre que, depois de notificada, a Contratada não apresentar solução satisfatória dentro do prazo, ou quando a frequência dos registros prejudique a consecução do objeto da contratação;

19.2.10. Coordenar pesquisas mercadológicas, a serem executadas pela Gerência de Compras ou Fiscal do Contrato, para verificar a economicidade dos preços praticados e atestar a compatibilidade com os preços de mercado, com vistas a monitorar periodicamente os custos de contratação, e apoiar, sempre que solicitado, prorrogações contratuais, repactuações, reajustes e reequilíbrios econômicos financeiros;

19.2.11. Encaminhar para conhecimento e providências da Gerência Superior vinculada, questões relevantes que por motivos técnicos ou legais justificáveis, não puder solucionar;

19.2.12. Formalizar todo e qualquer entendimento com a Contratada ou o seu preposto, assim como documentar por meio de Atas as reuniões realizadas com os mesmos;

19.3. A solicitação de que trata o subitem 19.2.10 deverá ser atendida no prazo máximo de 15 (quinze) dias antes do vencimento contratual;

19.4. As prorrogações e aditamentos somente poderão ser atendidas com autorização prévia e expressas da Diretora Geral.

20 – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

20.1. Os licitantes e a futura Contratada devem observar e fazer observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto.

20.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber, ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público processo de licitação ou na execução do contrato.

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato.

c) “prática conluída”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos.

d) “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

20.3. Na hipótese de inobservância do item anterior, o SAAE imporá sanção sobre a empresa ou pessoa física, nos termos da Lei nº 8.666/93.

21 – DA ANULAÇÃO E DA REVOGAÇÃO DO PREGÃO

21.1. A critério do SAAE, este procedimento licitatório poderá:

- a) ser anulado se houver ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante justificativa escrita e devidamente fundamentada; ou
- b) ser revogado se for considerado inoportuno ou inconveniente ao interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta;

21.2. Será observado, ainda, quanto ao procedimento deste pregão:

- a) a anulação do procedimento licitatório por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei Federal nº 8.666/93;
- b) no caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

22 – DA PROTEÇÃO E TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÃO, DADOS PESSOAIS E/OU BASE DE DADOS

22.1. A futura Contratada obriga-se ao dever de proteção, confidencialidade e sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, inclusive em razão de licenciamento ou da operação dos programas/sistemas, nos termos da Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, durante o cumprimento do objeto descrito no presente instrumento contratual.

22.2. A futura Contratada obriga-se a implementar medidas técnicas e administrativas suficientes visando a segurança, a proteção, a confidencialidade e o sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso a fim de evitar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento não previstos.

22.3 A futura Contratada deve assegurar-se de que todos os seus colaboradores, consultores e/ou prestadores de serviços que, no exercício das suas atividades, tenham acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais, respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo.

22.4. A futura Contratada não poderá utilizar-se de informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, para fins distintos ao cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

22.4.1. A futura Contratada não poderá disponibilizar e/ou transmitir a terceiros, sem prévia autorização escrita, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

22.5. A futura Contratada fica obrigada a devolver todos os documentos, registros e cópias que contenham informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual no prazo de 30 (trinta) dias corridos contados da rescisão contratual, restando autorizada a conservação apenas nas hipóteses legalmente previstas.

22.6. A futura Contratada não será permitido deter cópias ou backups, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste Edital, bem como no respectivo instrumento contratual.



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

22.6.1. A futura Contratada deverá eliminar os dados pessoais a que tiver conhecimento ou posse em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual tão logo não haja necessidade de realizar seu tratamento.

22.7. A futura Contratada deverá notificar, imediatamente, ao SAAE no caso de vazamento, perda parcial ou total de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

22.7.1 A notificação não eximirá a futura Contratada das obrigações e/ou sanções que possam incidirem razão da perda de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

22.8. A futura Contratada que descumprir nos termos da Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores, durante ou após a execução do objeto descrito no presente Edital e termo instrumento contratual fica obrigado a assumir total responsabilidade e ao ressarcimento por todo e qualquer dano e/ ou prejuízo sofrido, incluindo sanções aplicadas pela autoridade competente.

22.9 A futura Contratada fica obrigada a manter preposto para comunicação com a Contratante para os assuntos pertinentes à Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores.

22.10. O dever de sigilo e confidencialidade, e as demais obrigações descritas na presente cláusula, permanecerão em vigor após a extinção das relações entre a licitante vencedora e o SAAE, bem como, entre a licitante vencedora e os seus colaboradores, subcontratados, consultores e/ou prestadores de serviços sob pena das sanções previstas na Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, salvo decisão judicial contrária.

22.11. O não cumprimento de quaisquer das obrigações descritas nesta cláusula sujeitará Contratada a processo administrativo para apuração de responsabilidade e, consequente, sanção, sem prejuízo de outras.

22.12 A futura CONTRATADA fica ciente de que ocorrerá a publicação dos dados pessoais como nome completo e CPF de seus sócios representantes nos instrumentos jurídicos celebrados, que serão publicados em portal de transparência com acesso livre, para fins de cumprimento da Lei de Acesso à Informação.

23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. É facultado o(a) Pregoeiro(a) Oficial ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da Sessão Pública.

23.2. Fica assegurado ao SAAE o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes na forma da legislação vigente.

23.3. As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o SAAE de Itaúna não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.4. As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.5. Após apresentação da proposta, não caberá desistência pelo licitante, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo (a) Pregoeiro (a) Oficial.

23.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a Sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do(a) Pregoeiro(a) Oficial em contrário.

23.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no Município de Itaúna/MG.

23.8. Em caso de contradição entre os anexos e as cláusulas previstas no Edital prevalecem as condições previstas neste Edital.

23.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da Sessão Pública de Pregão.

23.10. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro Contrato ou instrumento equivalente.

23.11. A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação do objeto licitado.

23.12. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes do Decreto Municipal nº 7.011/19.

23.12.1. Aplicam-se, subsidiariamente, as normas de Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

23.13. O Foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o da Comarca de Itaúna/MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

23.14. Integram este Edital os seguintes Anexos:

- a) Anexo I – Termo de Referência;
- b) Anexo II – Modelo de Proposta Comercial;
- c) Anexo III – Declaração de Regularidade Quanto ao Trabalho do Menor;
- d) Anexo IV – Minuta do Contrato.

Itaúna, 09 de agosto de 2022.

Elém Cristina Rabelo Borba
Gerente de Compras, Licitações e Contratos



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

EDITAL Nº 64/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 OBJETO

1.1 O presente processo licitatório visa à contratação de empresa para a prestação de serviços de seguro de vida em grupo para o número estimado de 318 (trezentos e dezoito) vidas, conforme especificações deste anexo, parte integrante deste Edital, com a probabilidade de inclusão e/ou exclusão durante o período de vigência do Contrato, sendo que o capital destina-se aos segurados e/ou a seus beneficiários.

1.2 O valor do capital segurado individual será de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).

1.3 O número de segurados poderá sofrer alterações conforme as necessidades do SAAE, sendo atualmente 318 (trezentos e dezoito), com características constantes neste termo.

1.4 As coberturas devem incluir obrigatoriamente as causas de falecimento decorrentes da Covid-19, bem como as demais variantes que possam surgir.

COBERTURAS	VALOR
MQC – Morte Qualquer Causa– Causa natural ou acidental	100% do capital segurado do titular.
IEA – Indenização Especial por Morte Acidental	100% do capital segurado do titular.
IPA- Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente	100% do capital segurado do titular.
Invalidez Funcional Permanente Total por Doença IPD-F	100% do capital segurado do titular.
Inclusão Automática de Cônjuge e garantia de morte por qualquer causa (Os reconhecidos como companheiros por força da legislação pertinente vigente adquirem as prerrogativas de cônjuge).	50% do capital segurado do titular.
Assistência Funeral familiar (incluindo pelo menos pai e mãe ou cônjuge e filhos). Através de reembolso.	Até o valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) abrangendo os serviços de traslado, assistência para providências relativas à documentação para o sepultamento, bem como sepultamento ou cremação, urna, coroa de flores; ornamentação de urna; paramentos; velório; registro de óbito; carro funerário.



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

2 JUSTIFICATIVA

A contratação tem por objetivo disponibilizar aos servidores a participação contributiva em plano de seguro de vida, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.545/1980 e artigo 9º inciso IV da Lei Federal nº 11.788/2008.

3 ESPECIFICAÇÕES

3.1 O valor do capital segurado individual será de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).

3.2 O número de segurados poderá sofrer alterações conforme as necessidades do SAAE, sendo atualmente 318 (trezentos e dezoito), com características constantes neste termo.

3.2.1 A eventual inclusão e/ou exclusão de segurados corresponderá aumento ou redução do valor total mensal, proporcionalmente.

3.2.2 Para novas inclusões, o limite de idade será 75 (setenta e cinco) anos.

3.2.3 Os servidores admitidos após assinatura do contrato, serão incluídos na apólice no mês de sua admissão, e estarão assegurados automaticamente a partir da data da sua admissão.

3.3 O prêmio será repassado mensalmente à seguradora pelo estipulante, sendo contributivo, 50% (cinquenta por cento) pago pelo SAAE e 50% (cinquenta por cento) pelo servidor.

3.3.1 O valor do prêmio correspondente será computado na fatura do mês da inclusão.

3.3.2 O valor do prêmio será igual para todos os servidores. Não haverá prêmios por faixa etária.

3.4 Para início de vigência do seguro, obrigatoriamente, serão aceitos como segurados todos os servidores que o SAAE mantém na data de assinatura do contrato, independentemente da idade e/ou estado de saúde.

3.5 Os segurados que vierem a se afastar durante o período de vigência da apólice contratada, terão seu direito às coberturas do seguro preservado, como se em atividade estivessem, desde que o SAAE realize o pagamento dos respectivos prêmios.

3.6 O segurado a qualquer tempo, poderá expressamente substituir o(s) beneficiário (s) do seguro.

3.7 A contratada terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, a partir da data do recebimento dos documentos exigidos, para efetuar o pagamento das coberturas acima mencionadas.

3.8 Não haverá período de carência ou cobrança de franquia em nenhuma das coberturas contratadas.

3.9 O plano de seguro de vida em grupo deverá possuir número de registro na SUSEP – Superintendência de Seguros Privados.

3.10 A contratada deverá obedecer à legislação pertinente ao ramo de seguros, bem como as determinações do Instituto de Resseguros do Brasil (IRB) e a Superintendência de Seguros Privados (SUSEP).

3.11 A cobertura do seguro deve abranger pelo menos todo o território nacional.

3.12 Pela apólice de seguro, a seguradora garantirá o valor das importâncias seguradas, fixadas por segurados, que constituem a base de cálculo dos limites máximos das indenizações exigíveis.

3.13 As coberturas devem incluir obrigatoriamente as causas de falecimento decorrentes da Covid-19, bem como as demais variantes que possam surgir.

4 CARACTERÍSTICAS DO GRUPO SEGURÁVEL

4.1 Relação atual de servidores por cargo, com data de admissão e data de nascimento.



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

CARGO	DATA DE NASCIMENTO	DATA DE ADMISSÃO
ADVOGADO	22/03/1988	04/01/2016
ADVOGADO	05/12/1977	01/04/2005
AGENTE DE MANUTENCAO	15/07/1969	19/03/1990
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	22/09/1964	02/01/1998
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	28/11/1965	02/01/1998
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	09/08/1996	04/01/2016
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	08/03/1972	07/10/2010
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	20/01/1981	19/08/2010
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	15/06/1981	01/12/2008
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	22/10/1983	02/03/2010
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	05/12/1984	06/01/2016
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	03/05/1988	01/09/2017
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	27/12/1992	02/05/2017
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	28/07/1993	04/04/2016
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	07/07/1996	05/01/2016
AUXILIAR DE MANUTENCAO	16/05/1964	02/01/1998
AUXILIAR DE MANUTENCAO	08/03/1965	02/12/2013
AUXILIAR DE MANUTENCAO	05/08/1971	09/07/2012
AUXILIAR DE MANUTENCAO	25/09/1981	22/04/2013
AUXILIAR DE MANUTENCAO	28/11/1982	02/07/2012
AUXILIAR DE MANUTENCAO	18/11/1983	02/10/2017
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	18/02/1954	07/11/1991
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	09/06/1954	12/04/1999
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	10/09/1955	01/07/2004
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	06/11/1958	25/08/2021
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	18/03/1959	25/08/2021
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	08/02/1961	18/04/2001
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	24/03/1961	02/01/1998
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	15/09/1961	17/04/2001
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	29/10/1961	02/01/1998
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	17/12/1961	04/05/1998
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	07/07/1962	25/08/2021
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	09/07/1962	26/03/1990
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	15/07/1962	02/01/1998
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	12/08/1963	23/08/1999
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	04/04/1964	08/03/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	17/03/1965	04/01/2016

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	11/06/1965	01/09/2021
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	09/12/1965	09/07/2012
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	27/04/1967	17/08/1992
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	13/05/1967	08/11/2021
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	24/11/1967	02/05/2022
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	13/01/1968	16/05/2022
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	11/10/1968	22/02/2018
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	24/03/1969	22/11/2021
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	02/08/1969	02/07/2012
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	21/08/1969	01/04/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	04/01/1970	25/05/2022
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	30/05/1970	08/09/2021
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	23/02/1971	22/11/2021
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	07/03/1971	02/01/1998
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	10/05/1971	04/07/2005
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	10/06/1971	02/01/1998
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	15/07/1971	02/07/2012
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	30/11/1971	18/04/2005
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	08/05/1972	12/04/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	16/06/1972	04/05/1998
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	29/12/1972	17/04/2001
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	15/06/1973	23/07/2012
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	15/07/1973	02/05/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	31/05/1974	02/01/1998
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	16/11/1974	01/03/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	28/12/1974	01/09/2005
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	08/04/1975	02/07/2012
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	17/04/1976	11/02/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	29/05/1976	01/07/2004
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	18/09/1976	04/01/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	29/06/1977	03/05/2022
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	24/08/1977	02/07/2012
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	20/05/1978	23/01/2006
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	14/12/1978	04/05/1998
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	01/02/1979	09/07/2012
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	17/12/1979	12/04/2022
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	11/05/1980	02/05/2022
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	30/09/1980	16/05/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	30/01/1981	03/11/2020
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	30/07/1981	02/05/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	23/01/1982	01/02/2016

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	03/07/1983	13/02/2006
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	07/09/1983	08/06/2004
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	17/09/1983	08/06/2004
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	19/09/1983	04/01/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	22/12/1984	02/07/2012
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	28/03/1986	23/11/2020
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	12/08/1986	04/01/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	03/05/1990	02/07/2012
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	19/04/1993	04/04/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	20/01/1995	18/10/2021
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	03/01/1964	16/08/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	26/08/1966	04/01/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	23/08/1967	04/01/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	17/07/1969	04/01/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	15/09/1977	14/03/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	14/12/1979	11/04/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	21/01/1984	05/01/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	19/04/1985	14/06/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	26/08/1988	04/01/2016
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	17/05/1996	12/01/2016
AUXILIAR OFICINA/FERRAMENTARIA	06/12/1961	05/01/2009
BALANCEIRO	08/04/1978	02/05/2022
BALANCEIRO	12/04/1982	08/03/2022
CALCETEIRO	28/12/1957	01/08/2012
CALCETEIRO	13/11/1959	01/04/1992
CALCETEIRO	29/11/1964	09/07/2012
CALCETEIRO	16/10/1965	02/07/2012
CALCETEIRO	26/10/1971	13/01/2009
CALCETEIRO	30/12/1974	02/07/2012
CALCETEIRO	19/12/1976	01/04/2009
CALCETEIRO	06/01/1978	02/01/1998
CHEFE NUCLEO DE SETOR	27/03/1988	25/10/2021
CHEFE DE SETOR	09/12/1989	19/04/2021
CHEFE DE SETOR	15/08/1988	04/01/2021
CHEFE DE SETOR	06/08/1986	04/01/2021
CHEFE DE SETOR	27/07/1970	04/10/2021
CHEFE DE SETOR	19/12/1992	04/01/2021
CHEFE DE SETOR	12/01/1982	18/01/2021
CHEFE DE SETOR	28/05/1982	06/04/2021
CHEFE DE SETOR	23/05/1960	06/04/2021

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

CHEFE DE SETOR	11/03/1993	14/01/2021
CHEFE DE SETOR	14/10/1992	11/01/2021
CONTINUO	23/12/1973	20/07/2021
CONTINUO	27/03/1978	16/11/2021
DESENHISTA/PROJETISTA	07/10/1959	14/06/2012
DESENHISTA/PROJETISTA	17/07/1966	23/06/1998
DESENHISTA/PROJETISTA	26/05/1977	23/03/2009
DESENHISTA/PROJETISTA	09/02/1985	13/09/2021
ELETRICISTA	13/02/1966	03/05/2012
ELETRICISTA	10/11/1976	06/04/2022
ENCANADOR	17/12/1971	01/04/2009
ENCANADOR	25/04/1953	27/01/1992
ENCANADOR	02/07/1957	15/09/2010
ENCANADOR	30/03/1962	07/01/2016
ENCANADOR	15/05/1963	13/07/2004
ENCANADOR	12/06/1964	27/07/1987
ENCANADOR	04/11/1965	23/03/1987
ENCANADOR	09/05/1966	02/01/1998
ENCANADOR	25/04/1968	01/04/2016
ENCANADOR	01/05/1968	02/01/1998
ENCANADOR	25/05/1970	01/03/2011
ENCANADOR	27/12/1970	13/09/2017
ENCANADOR	30/08/1971	02/10/1990
ENCANADOR	05/10/1971	01/04/2016
ENCANADOR	17/12/1971	01/04/2009
ENCANADOR	29/02/1972	07/01/1998
ENCANADOR	27/07/1973	09/12/2011
ENCANADOR	08/05/1974	21/09/1998
ENCANADOR	08/10/1974	19/03/2009
ENCANADOR	14/07/1976	13/09/2021
ENCANADOR	08/11/1977	01/09/2010
ENCANADOR	22/12/1979	12/04/2016
ENCANADOR	26/07/1982	02/05/2017
ENCANADOR	28/12/1982	02/05/2016
ENCANADOR	14/02/1983	10/01/2018
ENCANADOR	18/04/1985	21/01/2009
ENCANADOR	05/06/1988	26/10/2020
ENGENHEIRO	09/03/1970	01/11/2005
ENGENHEIRO	30/10/1984	04/04/2016
ESTAGIARIO	03/11/1992	21/02/2022
ESTAGIARIO	02/06/1993	01/12/2021



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

ESTAGIARIO	30/10/1997	23/05/2022
ESTAGIARIO	17/09/1998	01/02/2021
ESTAGIARIO	01/10/1999	01/12/2021
ESTAGIARIO	24/11/1970	14/10/2021
ESTAGIARIO	21/02/1988	11/08/2021
ESTAGIARIO	19/02/1990	01/07/2021
ESTAGIARIO	26/01/1991	24/05/2022
ESTAGIARIO	26/03/1993	24/01/2022
ESTAGIARIO	10/07/1993	24/01/2022
ESTAGIARIO	31/05/1994	23/05/2022
ESTAGIARIO	20/01/1997	15/03/2022
ESTAGIARIO	28/04/1997	16/02/2022
ESTAGIARIO	12/05/1997	02/05/2022
ESTAGIARIO	29/06/1999	01/02/2021
ESTAGIARIO	13/08/1999	15/03/2021
ESTAGIARIO	31/01/2000	01/12/2021
ESTAGIARIO	23/05/2000	15/03/2021
ESTAGIARIO	15/09/2000	23/03/2022
ESTAGIARIO	06/05/2001	02/08/2021
ESTAGIARIO	05/06/2001	23/03/2022
ESTAGIARIO	31/03/2002	21/02/2022
ESTAGIARIO	19/11/2002	18/04/2022
FISCAL	28/07/1960	02/02/2009
FISCAL	15/02/1962	13/02/2012
FISCAL	08/03/1978	12/03/2012
FISCAL	10/02/1987	01/03/2012
GERENTE	23/02/1961	19/04/2022
GERENTE	31/01/1975	04/01/2021
GERENTE	30/08/1982	04/01/2021
GERENTE	18/02/1994	17/02/2022
GERENTE	20/07/1994	04/01/2021
GERENTE	22/03/1983	11/01/2021
LEITURISTA	23/12/1963	18/02/1991
LEITURISTA	23/12/1963	18/02/1991
LEITURISTA	19/07/1964	02/12/1991
LEITURISTA	15/10/1965	09/03/2009
LEITURISTA	03/12/1966	25/02/1991
LEITURISTA	22/09/1969	01/03/2012
LEITURISTA	03/05/1972	01/12/2021
LEITURISTA	27/07/1977	16/11/2010



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

LEITURISTA	13/02/1978	06/03/2001
LEITURISTA	16/03/1978	03/02/1998
LEITURISTA	14/04/1983	01/02/2016
LEITURISTA	12/12/1957	22/06/2009
LEITURISTA	22/05/1985	16/05/2022
MECANICO HIDRAULICO	05/09/1963	16/03/2009
MOTORISTA	03/10/1948	02/08/2004
MOTORISTA	05/06/1954	13/10/2021
MOTORISTA	17/11/1957	14/10/2021
MOTORISTA	01/11/1958	25/05/2022
MOTORISTA	01/05/1964	02/01/1998
MOTORISTA	19/09/1967	15/07/2004
MOTORISTA	03/05/1972	02/05/2017
MOTORISTA	20/10/1972	01/07/2004
MOTORISTA	01/11/1973	11/06/2012
MOTORISTA	31/12/1974	02/05/2005
MOTORISTA	26/05/1976	18/04/2012
MOTORISTA	04/10/1980	02/08/2004
MOTORISTA	29/09/1982	14/05/2012
MOTORISTA	17/06/1983	08/05/2017
OFICIAL ADMINISTRATIVO	09/06/1961	10/01/2000
OFICIAL ADMINISTRATIVO	23/09/1964	12/09/1984
OFICIAL ADMINISTRATIVO	02/05/1967	02/09/1991
OFICIAL ADMINISTRATIVO	05/02/1972	10/08/2004
OFICIAL ADMINISTRATIVO	12/05/1977	01/09/2010
OFICIAL ADMINISTRATIVO	11/02/1983	16/05/2017
OFICIAL ADMINISTRATIVO	10/04/1988	11/01/2016
OFICIAL ADMINISTRATIVO	16/10/1990	04/02/2016
OFICIAL ADMINISTRATIVO	26/04/1994	04/01/2016
OFICIAL ADMINISTRATIVO	18/10/1996	04/01/2016
OFICIAL ADMINISTRATIVO	14/10/1968	20/07/1987
OFICIAL ADMINISTRATIVO	17/03/1969	02/09/1991
OFICIAL ADMINISTRATIVO	25/02/1970	27/04/2010
OFICIAL ADMINISTRATIVO	10/03/1970	27/08/1990
OFICIAL ADMINISTRATIVO	06/12/1974	01/07/2004
OFICIAL ADMINISTRATIVO	23/02/1976	01/09/2010
OFICIAL ADMINISTRATIVO	02/04/1978	20/05/2009
OFICIAL ADMINISTRATIVO	26/08/1979	01/07/2004
OFICIAL ADMINISTRATIVO	18/08/1984	26/01/2009
OFICIAL ADMINISTRATIVO	26/03/1988	16/08/2010
OFICIAL DE MANUTENCAO	16/10/1947	28/05/2009



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

OFICIAL DE MANUTENCAO	14/07/1976	12/04/2012
OFICIAL PRATICO	05/07/1950	05/01/2009
OFICIAL PRATICO	04/07/1961	04/01/2010
OFICIAL PRATICO	17/03/1962	23/08/2021
OFICIAL PRATICO	28/07/1965	02/09/1991
OFICIAL PRATICO	12/01/1977	09/04/2012
OFICIAL PRATICO	17/01/1977	03/08/2009
OFICIAL PRATICO	15/07/1979	02/08/2004
OFICIAL PRATICO	09/04/1983	02/07/2012
OFICIAL PRATICO	27/09/1992	23/08/2021
OFICIAL PRATICO	11/08/1993	16/05/2017
OPERADOR DE ETA/ETE	02/01/1960	03/04/2014
OPERADOR DE ETA/ETE	21/11/1966	27/08/1990
OPERADOR DE ETA/ETE	26/07/1979	01/07/2010
OPERADOR DE ETA/ETE	03/05/1966	01/07/2014
OPERADOR DE ETA/ETE	24/11/1976	06/05/2014
OPERADOR DE ETA/ETE	10/08/1977	21/01/2009
OPERADOR DE ETA/ETE	28/01/1978	09/07/2012
OPERADOR DE MAQUINAS	22/02/1959	17/01/2000
OPERADOR DE MAQUINAS	26/02/1973	04/01/2016
OPERADOR DE MAQUINAS	17/02/1975	11/02/2016
OPERADOR DE MAQUINAS	05/12/1975	05/10/2021
PEDREIRO	21/03/1954	07/02/2022
PEDREIRO	13/04/1955	17/05/2005
PEDREIRO	16/07/1956	06/07/2021
PEDREIRO	28/05/1963	26/10/2020
PEDREIRO	20/02/1964	02/01/1998
PEDREIRO	28/03/1964	10/06/2016
PEDREIRO	24/09/1964	03/12/2001
PEDREIRO	26/12/1964	01/07/2004
PEDREIRO	02/05/1966	27/08/1990
PEDREIRO	22/08/1969	07/02/2022
PEDREIRO	24/01/1970	01/06/2010
PEDREIRO	02/01/1972	07/02/2022
PEDREIRO	01/01/1975	12/01/2016
PEDREIRO	10/05/1979	01/06/2017
PORTEIRO	09/05/1952	02/05/2022
PORTEIRO	30/12/1964	01/07/2021
PORTEIRO	08/04/1974	01/02/2016
PORTEIRO	27/07/1978	17/05/2022

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

SERVENTE	09/07/1969	04/01/2016
SERVENTE	21/07/1953	24/01/2022
SERVENTE	08/05/1962	18/01/2016
SERVENTE	23/05/1965	05/01/2016
SERVENTE	18/07/1966	03/11/2009
SERVENTE	30/06/1974	09/11/2020
SERVENTE	04/03/1975	13/06/2016
SERVENTE	18/11/1976	03/11/2021
SERVENTE	30/10/1980	11/01/2016
SERVENTE	05/08/1991	04/01/2016
TECNICO AMBIENTAL	12/01/1993	09/03/2016
TECNICO DE LABORATORIO	20/02/1965	01/07/2004
TECNICO DE LABORATORIO	14/01/1973	04/09/2000
TECNICO DE LABORATORIO	20/12/1973	09/03/2009
TECNICO DE LABORATORIO	02/01/1983	02/02/2009
TECNICO DE LABORATORIO	01/03/1983	16/07/2012
TECNICO DE LABORATORIO	10/11/1990	12/06/2017
TECNICO DE SANEAMENTO	09/11/1984	02/03/2009
TECNICO DE SEGURANCA DO TRABALHO	04/11/1959	05/01/2009
TECNICO DE SEGURANCA DO TRABALHO	23/02/1969	03/01/2022
TECNICO QUIMICO	05/04/1977	01/07/2004
TECNICO QUIMICO	09/09/1981	18/07/2011
TELEFONISTA	28/10/1962	13/10/2021
TELEFONISTA	08/04/1963	03/11/2021
TELEFONISTA	09/07/1978	01/07/2004
TELEFONISTA	14/11/1981	01/07/2004
TOPOGRAFO	24/05/1984	05/10/2021
ZELADOR/RONDANTE	06/04/1950	06/12/2021
ZELADOR/RONDANTE	28/01/1958	01/01/1998
ZELADOR/RONDANTE	10/06/1960	01/01/1998
ZELADOR/RONDANTE	11/01/1961	01/01/1998
ZELADOR/RONDANTE	06/04/1964	02/02/2016
ZELADOR/RONDANTE	13/05/1964	01/12/2021
ZELADOR/RONDANTE	13/08/1966	06/02/2009
ZELADOR/RONDANTE	28/03/1973	26/01/2002
ZELADOR/RONDANTE	15/05/1973	12/01/2021
ZELADOR/RONDANTE	19/05/1973	18/01/2016
ZELADOR/RONDANTE	22/02/1981	01/02/2021

4.2 Quantidade atual de servidores por cargo.



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

CARGO	SERVIDORES
ADVOGADO	02
AGENTE DE MANUTENCAO	01
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	12
AUXILIAR DE MANUTENCAO	06
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS II	77
AUXILIAR OFICINA/FERRAMENTARIA	01
BALANCEIRO	02
CALCETEIRO	08
CHEFE DE SETOR	11
CONTINUO	02
DESENHISTA/PROJETISTA	04
ELETRICISTA	03
ENCANADOR	26
ENGENHEIRO	02
ESTAGIARIO NS 6 HORAS	24
FISCAL	04
GERENTE	06
LEITURISTA	12
MECANICO HIDRAULICO	01
MOTORISTA	14
OFICIAL ADMINISTRATIVO	20
OFICIAL DE MANUTENCAO	02
OFICIAL PRATICO	10
OPERADOR DE ETA/ETE	07
OPERADOR DE MAQUINAS	04
PEDREIRO	14
PORTEIRO	04
SERVENTE	10
TECNICO AMBIENTAL	01
TECNICO DE LABORATORIO	06
TECNICO DE SANEAMENTO	01
TECNICO DE SEGURANCA TRABALHO	02
TECNICO QUIMICO	02
TELEFONISTA	04
TOPÓGRAFO	01
ZELADOR/RONDANTE	11
TOTAL	317

4.3 Quantidade atual de servidores distribuídos por faixa etária e sexo.

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

FAIXA ETÁRIA	SERVIDORES	FEMININO	MASCULINO
00-18	00	00	00
19-30	37	21	16
31-40	55	26	29
41-50	92	27	65
51-60	93	15	78
61-70	36	03	33
71-75	04	00	04
	317	92	225

4.4 Relação atual de servidores afastados para tratamento de saúde, com data de nascimento e data de afastamento.

RELAÇÃO DE SERVIDORES AFASTADOS	
DATA DE NASCIMENTO	DATA DE AFASTAMENTO
03/07/1983	14/10/2021
25/02/1970	14/11/2018
16/10/1947	04/02/2021
04/10/1980	28/06/2018
13/02/1966	13/04/2021
03/10/1948	05/01/2017
24/03/1961	14/02/2022
11/08/1993	20/03/2022
09/12/1965	16/05/2022
15/09/1961	05/04/2022
05/08/1971	10/01/2022
04/11/1959	29/06/2017

4.4.1 Relação de CID (Classificação Internacional de Doenças): C61, F10.0, F22, H33, K74, M17.1, M54.3, M54.4, R33, S06.9, S82.4 e Z54.0.

5 DAS CONDIÇÕES E PRAZOS

5.1 A vigência da Apólice do seguro será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura do contrato.

5.2 A apólice deverá ser emitida no prazo de até 15 (quinze) dias, conforme circular SUSEP 251 de 15/04/2004, com vigência a partir da data de emissão da Proposta de Seguro, com base nas informações contidas na Relação de Servidores a ser emitida pelo SAAE com todos os dados necessários indicados.

5.3 A contratada, OBRIGATORIAMENTE providenciará em até 30 (trinta) dias do início da prestação dos serviços, a remessa do Cartão Proposta, ou por outro meio legal, para cada segurado indicar o(s) seu(s) beneficiário(s).

5.3.1 O SAAE enviará os cartões preenchidos à contratada em até 30 (trinta) dias.

5.3.2 A Contratada, OBRIGATORIAMENTE emitirá um certificado individual para cada segurado com todos os dados e coberturas. Havendo qualquer alteração este certificado deverá ser reemitido e reenviado.



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

6 DO PAGAMENTO

6.1 O pagamento do prêmio do seguro objeto da presente licitação será efetuado pelo SAAE, mensalmente, sendo que 50% do valor será arcada pelo servidor e 50% pelo SAAE.

6.2 Mensalmente, até o décimo dia útil do mês subsequente, a Gerência de RH/Pessoal encaminhará à seguradora, a relação de segurados, informando sobre a inclusão e/ou exclusão de segurados.

6.3 Após o recebimento da relação de segurados, a seguradora deverá apresentar a Nota Fiscal Eletrônica em conformidade com o Comunicado da Superintendência de Arrecadação e Informações Fiscais (SAIF) nº 44/2011, de 08/11/2011, com prazo de pagamento de 10 (dez) dias após a sua emissão.

6.4 Em caso de irregularidade(s) na emissão do documento fiscal, o prazo de pagamento, sem alteração de seu valor, será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizada.

6.5 O pagamento será realizado integralmente pelo SAAE por depósito em conta corrente em nome da contratada ou boleto bancário.

6.6 O faturamento será mensal de acordo com o número de segurados, devendo a contratada, apresentar a fatura mensal.

7 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 Atender às exigências deste Edital e de seus Anexos, bem como realizar o serviço em conformidade com as normas e regulamentos pertinentes ao objeto em questão, atendendo o prazo de entrega, a quantidade e qualidade especificadas no objeto.

7.2 Prestar ao estipulante, e a cada componente do grupo segurado, todas as informações necessárias ao perfeito acompanhamento do plano de seguro.

7.3 Responsabilizar-se integralmente pela emissão da apólice de seguro, no prazo de 15 (quinze) dias, contados da publicação do contrato, a qual deverá retratar fielmente todas as condições do Edital e seus anexos.

7.4 Permanecer como única e total responsável perante ao SAAE e Segurados, inclusive do ponto de vista técnico, respondendo pela prestação no atendimento, principalmente quando da regularização de situações decorrentes de sinistros.

7.5 Responsabilizar-se única e integralmente por todos os encargos de natureza fiscal, tributária e trabalhista, decorrentes da execução do contrato, cabendo apresentar ao SAAE, quando exigido, comprovantes dos pagamentos.

7.6 Manter sigilo absoluto sobre qualquer informação adquirida em virtude da execução do contrato, não podendo, sob qualquer pretexto, utilizá-la para si, divulgar, revelar, reproduzir ou dela dar conhecimento a terceiros, responsabilizando-se em caso de descumprimento das obrigações assumidas, por eventuais perdas e danos e sujeitando-se às cominações legais.

7.7 Não transferir ou ceder direitos ou obrigações, salvo por autorização expressa do SAAE.

7.8 A contratada, **OBRIGATORIAMENTE** providenciará em até **30 (trinta) dias** do início da prestação dos serviços, a remessa do Cartão Proposta para cada segurado indicar o(s) seu(s) beneficiário(s).

7.8.1 O SAAE enviará os cartões preenchidos à licitante vencedora em até **30 (trinta) dias**.

7.9 A licitante vencedora, **OBRIGATORIAMENTE** emitirá um certificado individual para cada segurado com todos os dados e coberturas. Havendo qualquer alteração este certificado deverá ser reemitido e reenviado.

7.10 Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, durante toda a validade do contrato, nos termos da legislação vigente.

7.11. Fornecer sempre que solicitado pela Contratante, a sinistralidade do Contrato.

8 OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1 Fiscalizar e verificar a qualidade e conformidade dos serviços prestados.



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

- 8.2** Efetuar o pagamento para a contratada, mediante dotação orçamentária própria, os valores estipulados na proposta vencedora, através de boleto ou transferência para conta bancária em nome da contratada.
- 8.3** Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela contratada para o fiel cumprimento das obrigações do presente termo.
- 8.4** Fornecer as informações estritamente necessárias sobre os indivíduos segurados.
- 8.5** Informar à contratada, mensalmente, a relação de segurados atualizada.
- 8.6** Notificar à contratada, por escrito, a ocorrência de eventuais falhas ou imperfeições no objeto desta licitação, fixando prazo para sua correção e/ou substituição.
- 8.7** Aplicar penalidade à contratada, quando ocorrer o descumprimento de quaisquer das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.
- 8.8** O SAAE se reserva no direito de não requisitar a quantidade especificada neste termo, fato que não ensejará à contratada direito a exigibilidade da compra dos serviços nos quantitativos ofertados.
- 8.9.** Fiscalizar e acompanhar o contrato a ser celebrado.
- 8.10.** A Gestão do contrato ficará a Cargo da Gerente Superior Administrativa e Financeira – Eliana Tavares Mendes e a fiscaliza e Fiscalização sob a responsabilidade da Gerente de RH/Pessoal Marta Cristina Ferreira.

Marta Cristina Ferreira
Gerente de RH/Pessoal – MASP 1566

Eliana Tavares Mendes – MASP 2432
Gerente Superior Administrativa e Financeira



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

**EDITAL Nº 64/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO
ANEXO II**

MODELO PROPOSTA COMERCIAL

**AO (À)
SR. (A) PREGOEIRO (A) OFICIAL
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE DE ITAÚNA/MG**

Empresa: _____, situada na _____, nº _____, Bairro _____, cidade de _____ inscrita no CNPJ sob o nº _____, e inscrição estadual nº _____, vem por intermédio deste instrumento apresentar sua proposta comercial a(o) PREGÃO ELETRÔNICO, EDITAL Nº 64/2022, nos seguintes termos:

O valor da presente proposta considera o capital segurado individual de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais); bem como considera 318 (trezentos e dezoito) segurados;

As coberturas do seguro ofertado incluem obrigatoriamente as causas de falecimento decorrentes da COVID-19, bem como as demais variantes que possam surgir, além das coberturas abaixo:

ITEM	COBERTURAS	QUANTIDADE ESTIMADA DE SEGURADOS	VALOR UNITÁRIO PER CAPITA	VALOR TOTAL MENSAL	VALOR TOTAL ANUAL
01	MQC – Morte Qualquer Causa – Causa natural ou acidental	318			
	IEA – Indenização Especial por Morte Acidental				
	IPA – Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente				
	Invalidez Funcional Permanente Total por Doença IPD-F				
	Inclusão Automática de Cônjuge e garantia de morte por qualquer causa (os reconhecidos como companheiros por força da legislação pertinente vigente adquirem as prerrogativas de cônjuge)				
	Assistência Funeral Familiar (incluindo pelo menos pai e mãe, ou cônjuge e filhos), através de reembolso.				



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: _____

1 – Como o pagamento do prêmio do seguro será dividido igualmente entre o SAAE e os segurados, o valor unitário *per capita* deverá considerar essas duas parcelas.

2 – O prazo de validade da presente proposta é de 90 (noventa) dias, contados da data de abertura da licitação;

3 – Declaramos estar de acordo com todas as normas e especificações do Edital nº 64/2022 de Pregão Eletrônico e seu respectivo Termo de Referência;

4 – O valor total da proposta engloba todos os custos como: mão de obra, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, benefícios estabelecidos em convenção, em dissídio ou em acordo coletivo, equipamentos de proteção, ferramentas e equipamentos, tributos incidentes e demais despesas diretas e indiretas necessárias à prestação de serviços objeto da licitação;

5 – O preço proposto é de nossa exclusiva responsabilidade, não nos assistindo o direito de pleitear, na vigência do contrato a ser firmado, nenhuma exceção, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto;

6 – Indica para assinatura do Contrato o (s) (seu) (s) representante (s) legais Sr (a).
_____ CPF _____ CI _____ Residente à Rua/AV _____ Cidade de _____.

7 – Telefone de contato: (____) _____. Endereço Eletrônico: _____.

Local e Data:

Nome e Assinatura do Representante Legal da Empresa.

Nº DO RG/ Nº DO CPF

CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA LICITANTE

NOME DA EMPRESA LICITANTE

(Emitir em papel timbrado oficial da licitante)



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

**EDITAL Nº 64/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO
ANEXO III**

DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE QUANTO AO TRABALHO DO MENOR

A empresa _____, CNPJ n.º _____, por intermédio de seu representante legal Sr (a) _____, portador da Carteira de Identidade n.º _____ declara, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos;

() Salvo na condição de aprendiz

Localidade, em ____ de _____ de 2022.

Nome do Representante Legal da Empresa e n.º do seu documento de identidade



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

**EDITAL Nº 64/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO
ANEXO IV**

MINUTA DO CONTRATO

**CONTRATO Nº __, DE _____ QUE CELEBRAM
ENTRE SI O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO -
SAAE E A EMPRESA _____.**

O **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE**, criado como entidade autárquica municipal pela Lei nº 722, de 02 de dezembro de 1964, inscrito no CNPJ sob o nº 21.260.443/0001-91, inscrição estadual isento, com sua Sede Administrativa e Operacional na Rua Nonô Ventura, 394, CEP: 35.680-205 Bairro Lourdes, nesta cidade, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado por sua Diretora Geral, Sr.^a Alaiza Aline de Queiroz Andrade, e de outro lado a empresa _____, CNPJ _____, localizada no endereço _____, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por _____ celebram o presente Contrato, com fundamento no Decreto Municipal nº 7.011/19, Lei Federal nº 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/93, e Edital nº 64/2022, de Pregão Eletrônico, acompanhado de seus Anexos, mediante as seguintes Cláusulas:

Cláusula Primeira

Do Objeto:

1.1. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de seguro de vida em grupo para o número estimado de 318 (trezentos e dezoito) vidas, sem a interveniência de corretoras de seguros, conforme descrições constantes no Anexo I – Termo de Referência do Edital nº 64/2022, de Pregão Eletrônico, que faz parte deste Contrato independente de transcrição.

1.2. A eventual inclusão e/ou exclusão de segurados corresponderá aumento ou redução do preço mensal, proporcionalmente.

1.3. No valor do Contrato estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

ITEM	COBERTURAS	QUANTIDADE ESTIMADA DE SEGURADOS	VALOR UNITÁRIO PER CAPITA	VALOR TOTAL MENSAL	VALOR TOTAL ANUAL
01	MQC – Morte Qualquer Causa – Causa natural ou acidental	318			
	IEA – Indenização Especial por Morte Acidental				
	IPA – Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente				
	Invalidez Funcional				

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

Permanente Total por Doença IPD-F				
Inclusão Automática de Cônjuge e garantia de morte por qualquer causa (os reconhecidos como companheiros por força da legislação pertinente vigente adquirem as prerrogativas de cônjuge)				
Assistência Funeral Familiar (incluindo pelo menos pai e mãe, ou cônjuge e filhos).				
VALOR TOTAL DA PROPOSTA: _____				

1.4. O valor do capital segurado individual será de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).

1.5. O número de segurados poderá sofrer alterações conforme as necessidades do SAAE, sendo atualmente 318 (trezentos e dezoito), com características constantes no Anexo I – Termo de Referência do Edital.

1.6. As coberturas devem incluir obrigatoriamente as causas de falecimento decorrentes da COVID-19, bem como as demais variantes que possam surgir. Além disso, o seguro deve incluir as coberturas tabeladas abaixo.

COBERTURAS	VALOR DO CAPITAL SEGUADO
MQC – Morte por Qualquer Causa – Causa natural ou acidental	100% do capital segurado do titular.
IEA – Indenização Especial por Morte Acidental	100% do capital segurado do titular.
IPA – Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente	100% do capital segurado do titular.
IPD-F – Invalidez Funcional Permanente Total por Doença	100% do capital segurado do titular.
Inclusão Automática de Cônjuge e garantia de morte por qualquer causa (Os reconhecidos como companheiros conforme legislação pertinente vigente adquirem as prerrogativas de cônjuge).	50% do capital segurado do titular.
Assistência Funeral familiar (incluindo pelo menos pai e mãe ou cônjuge e filhos), através de reembolso.	Até o valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) abrangendo os serviços de traslado, assistência para providências relativas à documentação para o sepultamento, bem como sepultamento ou cremação, urna, coroa

	de flores; ornamentação de urna; paramentos; velório; registro de óbito; carro funerário.
--	---

Cláusula Segunda

Do Compromisso:

2.1. A CONTRATADA obriga-se a atender às exigências do Edital nº 64/2022, de Pregão Eletrônico, e seus Anexos, bem como prestar os serviços deste Contrato, de acordo com os padrões estabelecidos pelos órgãos competentes e demais normas vigentes pertinentes a este Contrato.

Cláusula Terceira

Do Prazo e Execução do Objeto:

3. O presente Contrato entrará em vigor a partir de sua assinatura e **vigera por 12 (doze) meses** podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, por até 60 (sessenta) meses, conforme disposto no art. 57, II da Lei 8.666/93.

3.1. A execução dos serviços se dará de acordo com as diretrizes constantes no Termo de Referência – Anexo I do Edital nº 64/2022, de Pregão Eletrônico, que faz parte deste Contrato independente de transcrição.

3.2. A vigência da Apólice do seguro será de 12 (doze) meses contados a partir da data de assinatura do Contrato.

3.3. A apólice deverá ser emitida no prazo de até 15 (quinze) dias, conforme Circular SUSEP 251 de 15/04/2004, com vigência a partir da data de emissão da Proposta de Seguro, com base nas informações contidas na Relação de Servidores a ser emitida pelo SAAE com todos os dados necessários indicados.

3.4. A Contratada OBRIGATORIAMENTE providenciará em até 30 (trinta) dias do início da prestação dos serviços, a remessa do Cartão Proposta, ou por outro meio legal, para cada segurado indicar o(s) seu(s) beneficiário(s).

3.4.1. O SAAE enviará os cartões preenchidos à contratada em até 30 (trinta) dias.

3.4.2. A Contratada OBRIGATORIAMENTE emitirá um certificado individual para cada segurado com todos os dados e coberturas. Havendo qualquer alteração este certificado deverá ser reemitido e reenviado.

3.5. A CONTRATADA deverá executar os serviços utilizando-se dos mais elevados padrões de competência e integridade profissional e ética.

3.6. Os serviços deverão ser dentro das normas da SUSEP, com a observância das disposições no Edital nº 64/2022 e Anexos.

3.7. Caso se verifique execução dos serviços em desconformidade com as exigências Edital nº 64/2022 e Anexos, a licitante vencedora deverá adequá-los e/ou refazê-los, sem prejuízo das sanções cabíveis.

3.8. Em caso de irregularidade não sanada pela CONTRATADA, o CONTRATANTE reduzirá a termo os fatos ocorridos para aplicação de sanções.

3.9. A CONTRATADA é responsável pela garantia da qualidade da execução do objeto, ficando a seu encargo o controle e a fiscalização conforme as normas e as exigências legais.

Cláusula Quarta

Do Preço e Forma de Pagamento:



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

- 4.1.** Fica ajustado o valor do presente Contrato em R\$ _____.(_____).
- 4.2.** O pagamento do prêmio do seguro objeto da presente licitação será efetuado pelo CONTRATANTE, mensalmente, sendo que 50% da despesa será arcada pelo servidor e 50% pelo CONTRATANTE.
- 4.2.1.** Mensalmente, até o décimo dia útil do mês subsequente, a Gerência de RH/Pessoal encaminhará à seguradora a relação de segurados, informando sobre a inclusão e/ou exclusão de segurados. O faturamento será mensal de acordo com o número de segurados, devendo a futura Contratada apresentar a fatura mensal.
- 4.2.2.** Após o recebimento da relação de segurados, a seguradora deverá apresentar a Fatura/Nota Fiscal Eletrônica em conformidade com o Comunicado da Superintendência de Arrecadação e Informações Fiscais (SAIF) nº 44/2011, de 08/11/2011, com prazo de pagamento de **10 (dez) dias** após a sua emissão.
- 4.3.** Em caso de irregularidade(s) na emissão do documento fiscal, o prazo de pagamento, sem alteração de seu valor, será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizada.
- 4.4.** O pagamento será realizado integralmente pelo SAAE por depósito em conta corrente em nome da licitante vencedora ou boleto bancário.
- 4.5.** Sobre os pagamentos realizados após o prazo previsto, desde que o atraso não tenha se dado por culpa da licitante vencedora, incidirão juros de mora de 0,5% (meio) por cento ao mês, “*pro rata die*”, conforme a fórmula:
 $DF = VF \times [(1,005)^{n/30} - 1]$, onde:
DF: Despesa Financeira
VF: Valor da Fatura
n: número de dias corridos em atraso entre a data do vencimento da obrigação contratual e a data do efetivo pagamento.
- 4.6.** Os pagamentos somente serão efetuados por processo legal após recebimento definitivo do objeto licitado nas condições exigidas e apresentação dos documentos fiscais devidos.

Cláusula Quinta

Do Reajuste de Preços:

- 5.1.** Em regra, não haverá reajustamento nos valores do Contrato, ou seja, os preços estipulados serão fixos e irredutíveis, exceto para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição da Administração para a justa remuneração da obra, serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial.
- 5.2.** Ocorrendo o desequilíbrio da equação econômico/financeira, as partes deverão apresentar requerimento devidamente instruído a fim de demonstrar a alegada situação.
- 5.2.1.** Ocorrendo situação que provoque o desequilíbrio econômico financeiro em desfavor de uma das partes, esta deverá requerer o reequilíbrio demonstrando os fatos, e como estes impactaram nos seus preços. Importante destacar a necessidade de ficar demonstrada a situação, não podendo ser o alegado desequilíbrio motivo de recusa de entrega dos materiais.
- 5.2.2.** Em hipótese alguma alegado desequilíbrio econômico financeiro será aceito como justificativa para atraso ou deixar de entregar o objeto conforme contrato, podendo a futura contratada incorrer em sanções contratuais pelo descumprimento das cláusulas contratuais.

5.2.3. Se concedido o pedido de reequilíbrio este será considerado desde a data de protocolo do pedido.

5.3. O valor contratual somente poderá ser reajustado depois de decorridos 12 (doze) meses, em caso de prorrogação contratual.

5.4. Para fins de reajuste será utilizado como base o índice INPC acumulado no período de 12 (doze) meses.

Cláusula Sexta

Da Responsabilidade da CONTRATADA:

6.1. Além das obrigações resultantes da observância da lei 8.666/93, a CONTRATADA obriga-se a atender às exigências deste Contrato e Termo de Referência, bem como executar o objeto em conformidade com as normas legais, atendendo o prazo de execução, a quantidade e qualidade especificadas;

6.2. Não transferir ou ceder direitos ou obrigações, total ou parcialmente, a terceiros, em nenhuma hipótese. Não poderá, ainda, subcontratar, total ou parcialmente, o objeto deste Contrato, salvo expresso, prévio e formal consentimento do CONTRATANTE, para execução de atividades reconhecidamente especializadas;

6.3. Manter, durante a vigência do Contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, bem como todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.4. Observar e cumprir as diretrizes constantes no Termo de Referência – Anexo I do Edital nº 64/2022, de Pregão Eletrônico, que faz parte deste Contrato independente de transcrição.

6.5. Obedecer ao prazo de execução do objeto e as especificações estabelecidas no Termo de Referência, normas e regulamentos pertinentes ao objeto em questão ainda que estas não estejam especificadas neste Contrato;

6.6. Executar o objeto utilizando-se dos mais elevados padrões de competência e integridade profissional e ética;

6.7. Entregar o serviço em perfeita conformidade com as especificações do Termo de Referência e/ou proposta apresentada, sujeitando-se a CONTRATADA, caso contrário, às penalidades constantes neste Contrato;

6.8. Responsabilizar-se integralmente pela execução dos serviços, nos termos da legislação vigente e exigências contratuais, observadas as especificações, normas e outros detalhamentos, quando for o caso ou no que for aplicável;

6.9. Assegurar ao CONTRATANTE o direito de fiscalizar, sustar, mandar refazer qualquer serviço que não esteja de acordo com as normas ou especificações técnicas, sem ônus para o CONTRATANTE, ficando certo que, em nenhuma hipótese a falta de fiscalização eximirá a CONTRATADA de suas responsabilidades;

6.10. Substituir e/ou corrigir, as suas expensas o serviço executado em desconformidade com o objeto deste Contrato, normas da SUSEP, e outros regulamentos aplicáveis ao objeto da presente licitação, sujeitando-se a proponente às penalidades constantes neste Contrato;

6.11. Responsabilizar-se pela garantia da qualidade do serviço realizado, ficando a seu encargo o controle e a fiscalização conforme as normas e as exigências legais;

6.12. Relatar ao CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade observada em virtude da execução do objeto e prestar prontamente todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CONTRATANTE, sanando de imediato as falhas apontadas acerca da qualidade do objeto;



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

6.13. Responder por quaisquer danos ou prejuízos que venha, direta ou indiretamente, por sua culpa ou dolo, causar ao CONTRATANTE ou a terceiros, durante a execução do objeto, inclusive por atos praticados por seus funcionários, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a ausência de fiscalização ou de acompanhamento pelo órgão interessado, na forma do art. 70, da Lei nº 8.666/93, e do art. 37, §6º, da Constituição Federal.

6.14. Manter, durante toda a vigência do Contrato, contato direto com o SAAE sem a intervenção de corretoras de seguro.

6.15. Fornecer ao Contratante, sempre que solicitado, a taxa de sinistralidade do Contrato.

Cláusula Sétima

Da Responsabilidade do CONTRATANTE

7.1. Aplicar penalidades à CONTRATADA, nos termos das Cláusulas 14 e 15 deste Contrato, quando ocorrer descumprimento de quaisquer das condições nele estabelecidas.

7.2. Fiscalizar a execução do Contrato e caso haja o descumprimento de quaisquer das condições nele estabelecidas, aplicar penalidade à CONTRATADA, nos termos da Cláusula 14 e 15 deste Contrato.

7.3. Pagar a CONTRATADA, mediante dotação orçamentária própria, os preços estipulados neste Contrato, podendo o pagamento ser efetuado através de depósito na conta bancária que a CONTRATADA indicar ou através de boleto.

7.4. Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA para o fiel cumprimento das obrigações do Contrato;

7.5. Notificar à CONTRATADA, por escrito, a ocorrência de eventuais falhas ou imperfeições na execução do objeto, fixando prazo para sua correção e/ou substituição;

7.5.6. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

7.6. O CONTRATANTE se reserva no direito de não requisitar a quantidade de material/Serviços especificado no item 1 – OBJETO deste Contrato, fato que não ensejará à CONTRATADA direito a exigibilidade na compra dos bens / execução dos serviços, nos quantitativos ofertados.

Cláusula Oitava

Dos Recursos Orçamentários:

8.1. As despesas decorrentes do presente Contrato correrão por conta das dotações orçamentárias nºs 04.331.0045-2846/3.1.90.13.00.00 (Ficha 36), 17.331.0045-2856/3.1.90.13.00.00 (Ficha 46), 17.331.0045-2866/3.1.90.13.00.00 (Ficha 86), 17.331.0045-2878/3.1.90.13.00.00 (Ficha 115), 18.331.0045-2890/3.1.90.13.00.00 (Ficha 146), 17.331.0045-2650/3.1.90.13.00.00 (Ficha 182), 04.331.0045-2915/3.1.90.13.00.00 (Ficha 216) e 18.331.0045-2684/3.1.90.13.00.00 (Ficha 241) do exercício de 2022 e anos seguintes.

Cláusula Nona

Do Valor Contratual:

9.1. Atribui-se ao presente Contrato o valor de R\$ _____ (_____).

Cláusula Décima

Da Rescisão Contratual:



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

10.1. A rescisão deste Contrato poderá ocorrer por ato unilateral do CONTRATANTE, nos casos previstos nos incisos I a XII e XVII, do artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93.

10.2. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa, prevista no art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93.

10.3. Independentemente de aviso, interpelação ou notificação judicial, nas hipóteses previstas no artigo 78 da Lei Federal 8.666/93, o Contrato será rescindido sem que a CONTRATADA, por isso, tenha direito a qualquer reclamação ou indenização.

Cláusula Décima Primeira

Da Resolução do Contrato:

11.1. As condições resolutivas deste Contrato são:

a) o integral cumprimento de seu objeto pelas partes:

b) o acordo formal entre as partes, nos termos em que dispõe o artigo 472, da Lei Federal nº 10.406/2002 – Código Civil Brasileiro.

Cláusula Décima Segunda

Da Alteração Contratual:

12.1. Este Contrato poderá ser alterado unilateralmente pelo CONTRATANTE, conforme disposto no artigo 65, da Lei Federal nº 8.666/93.

Cláusula Décima Terceira

Da Fiscalização dos Serviços e do Contrato:

13.1. Nos termos do artigo 67 da Lei n.º 8.666/93, a fiscalização do objeto do presente Contrato ficará a cargo da **Gerente de RH/Pessoal, Marta Cristina Ferreira**, que irá acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, registrar em relatório todas as ocorrências relacionadas com sua execução, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

13.2. A Fiscalização terá plena autoridade para suspender, por motivos técnicos, disciplinares ou outros, o serviço/fornecimento total ou parcialmente, sempre que julgar conveniente.

13.3. A Fiscalização poderá exigir, de pleno direito, a qualquer momento, que sejam adotadas pela CONTRATADA, providências suplementares necessárias a boa execução dos serviços/fornecimento do objeto.

13.4. A CONTRATADA deverá manter permanentemente e colocar à disposição da Fiscalização, a qualquer tempo que o CONTRATANTE julgar necessário, os meios aptos a permitir a inspeção dos materiais, serviços, equipamentos, instrumentação, ferramental, inclusive informações e detalhes que permitam avaliar a perfeição, qualidade e características técnicas deste.

13.5. A fiscalização exercida pelo CONTRATANTE não exime a CONTRATADA das responsabilidades administrativas, civis ou criminais, em decorrências da execução dos serviços, perante a administração pública ou terceiros;

13.6. As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução dos serviços/fornecimento do objeto, serão registradas pela fiscalização em relatórios apropriados e notificadas à CONTRATADA.

Cláusula Décima Quarta

Das Sanções Administrativas:



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

14.1. A CONTRATADA que, deixar de entregar documentação exigida no Contrato, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedida de licitar e de contratar com o Município, e será descredenciada no SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas abaixo e das demais cominações legais.

14.1.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

14.1.2. Reputar-se-ão como ensejadores do retardamento da execução do objeto qualquer ação ou omissão da CONTRATADA que prejudique o bom andamento do Contrato;

14.1.3. Restará configurado o comportamento de modo inidôneo, a prática de atos direcionados a prejudicar o bom andamento do Contrato, tais como fraude, ação em conluio ou em desconformidade com a lei, prestação falsa de informações, apresentação de documentação com informações inverídicas, ou que contenha emenda ou rasura, destinados a prejudicar a veracidade de seu teor original.

14.1.4. Para as condutas descritas nesta Cláusula poderá incidir multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, dependendo da gravidade da infração cometida sem prejuízo das demais cominações legais.

14.2. A CONTRATADA será sancionada com Advertência caso cometa infrações de menor potencial, sem prejuízo das multas cabíveis.

Cláusula Décima Quinta

Da Penalidade de Multa:

14.1. Além das sanções administrativas de que trata a cláusula 14 deste Contrato, o SAAE poderá aplicar à CONTRATADA penalidades de multa referentes às faltas ou infrações relacionadas aos aspectos técnicos e operacionais da prestação, em função da natureza do fato gerador e de sua implicação no pleno atendimento das condições estabelecidas pelo SAAE para a realização dos serviços.

14.2. A contratada ficará sujeita à advertência e multa nos seguintes casos, calculada da seguinte forma:

14.2.1. Advertência, por escrito, nos casos de faltas de pequeno potencial prejudicial à boa execução contratual, fixando-se prazo à CONTRATADA para a regularização.

14.2.2. Caso a CONTRATADA não regularize a demanda no prazo estabelecido, conforme solicitação do Fiscal e/ou Gestor do Contrato, esta estará sujeita a multa, conforme tabela abaixo:

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
1	Multa de 0,1% sobre o valor estimado do Contrato, por dia.
2	Multa de 0,5% sobre o valor mensal, por dia.
3	Multa de 1% sobre o valor mensal, por dia.
4	Multa de 3% sobre o valor mensal, por ocorrência;
5	Multa de 1% sobre o valor estimado do Contrato, por ocorrência.

INFRAÇÃO

DESCRIÇÃO		GRAU
a)	Atraso para assinatura do Contrato, em até 10 (dez) dias.	1
c)	Atraso superior a 10 (dez) dias na entrega dos certificados individuais dos segurados;	2
d)	Atraso superior a 5 (cinco) dias na entrega da Apólice do seguro;	3
e)	Descumprir os prazos estabelecidos neste Contrato, e/ou na legislação específica.	4
f)	Não garantir o devido sigilo das informações relativas aos serviços prestados.	5

Observação: Para fins de cálculos das multas incidentes sobre o valor mensal, será utilizado como base o mês anterior à ocorrência. Caso a ocorrência se dê antes de decorrido 01 (um) mês, será apurado o valor mensal dividindo-se o valor estimado do Contrato por 12.

14.2.3. Se somados os graus das infrações, o resultado for igual ou superior a 10 (dez), este Contrato poderá ser rescindido unilateralmente, cabendo neste caso além da multa de mora, compensação no percentual de até 10%;

14.2.4. Além das multas previstas nas hipóteses acima, sujeitar-se-á à multa nos seguintes casos, calculada da seguinte forma:

d. Será de até 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato no caso de sua rescisão/cancelamento por ato unilateral da Administração, motivado por culpa da contratada, inclusive pelo descumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas, garantida defesa prévia, independentemente das demais sanções cabíveis.

e. Será de até 10% (dez por cento) sobre o valor remanescente do Contrato no caso de inexecução parcial;

f. Será de 10% (dez por cento) sobre o valor global do Contrato, em caso de inexecução total.

15.1.1. São consideradas situações caracterizadoras de descumprimento total ou parcial das obrigações contratuais: Não atendimento às especificações técnicas previstas no termo de referência ou em contrato; Retardamento imotivado de fornecimento de bens/execução dos serviços de suas parcelas; Paralisação de fornecimento de bens/execução dos serviços, sem justa causa e prévia comunicação ao SAAE; Entrega/execução de mercadoria/serviços falsificada, furtada, deteriorada, danificada ou inadequada para o uso ou em desconformidade, como se verdadeira ou perfeita fosse; Alteração de substância, qualidade ou quantidade da mercadoria fornecida/serviço executado.

15.1.2. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento devido pelo CONTRATANTE à CONTRATADA. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga pela CONTRATADA no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da aplicação da sanção, podendo a Administração cobrá-las judicialmente com os encargos correspondentes, caso necessário.

15.1.3. No caso de não recolhimento dos valores das multas porventura aplicadas, dentro de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada automaticamente ou ajuizada a dívida acrescida de juros moratórios de 0,5% ao mês.

15.1.4. As multas conforme o item 15.1 serão aplicadas a cada infração cometida.

15.1.5. Serão considerados motivos de força maior para isenção de multa:

a) Greve generalizada dos empregados da CONTRATADA;

b) Acidente que implique em retardamento na execução dos serviços sem culpa por parte da CONTRATADA;



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

c) Calamidade pública

15.2. Medidas Acautelatórias

15.2.1. Ocorrendo inadimplemento contratual, a Administração poderá reter de forma cautelar valor relativo a eventual multa a ser aplicada à CONTRATADA, com base no artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999.

Cláusula Décima Sexta

Do Gestor do Contrato

16.1. A Gestão do presente Contrato ficará a cargo da **Gerente Superior Administrativa e Financeira**, Eliana Tavares Mendes, indicados e designados por autoridade competente, com capacidade técnica e gerencial e possui obrigatoriedade, conhecimentos sobre o objeto da contratação, para acompanhar a execução de contratos e de outros instrumentos hábeis e promover as medidas necessárias ao alcance do seu objeto e no interesse da Administração

16.2. Atribuições do Gestor do Contrato:

16.2.1. Zelar pela observância dos termos constantes do Edital, projeto básico, bem como dos contratos ou instrumentos hábeis de substituí-los, e seus eventuais aditamentos, de modo a garantir a qualidade dos produtos fornecidos e o fiel cumprimento das obrigações assumidas pelas partes.

16.2.2. Coordenar a atividade do fiscal do contrato, solicitando-lhe todas as informações que entender necessárias e adotando as devidas providências para as questões que venha a tomar conhecimento;

16.2.2.1. Na falta do Fiscal de Contrato, o Gestor do Contrato assumirá as suas responsabilidades;

16.2.3. Manter registro de todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, inclusive o controle do saldo contratual;

16.2.4. Encaminhar para pagamento as faturas ou notas fiscais atestadas pelo Fiscal do Contrato;

16.2.5. Comunicar e justificar formalmente à unidade demandante quanto a necessidade de:

a) alteração contratual, para melhor adequar seus termos, qualitativa ou quantitativamente, as necessidades do CONTRATANTE, em especial ao observar que o saldo contratual restante será insuficiente para atender as expectativas de utilização;

b) rescisão do instrumento de contrato, por perda do objeto ou conveniência da Administração, e

c) a necessidade de prorrogação contratual, com antecedência mínima de 02 (dois) meses, antes de seu vencimento, ou assim que for detectada a necessidade, em decorrência da inadequação ou insuficiência do atual para atender as expectativas do órgão ou em razão da impossibilidade de prorrogação do contrato, inclusive inabilitação da empresa que a impeça de contratar com a Administração;

16.2.6. Submeter à Diretora Geral, para providências cabíveis, pleitos da contratada referentes a reajustes, repactuação e reequilíbrio econômico-financeiro;

16.2.7. Elaborar documento, quando solicitado, acerca da capacidade técnica de fornecedores, executantes de obras e prestadores de serviço e submetê-lo à Comissão de Fiscalização e Acompanhamento de Obras, quando for de sua competência, com vistas a expedição de atestados ou instrumento correlatos;

16.2.8. Notificar formalmente a Contratada quando forem constatados inadimplementos contratuais, para, dentro de um prazo razoável, elaborar manifestação e solução do problema;

16.2.9. Submeter os casos de inadimplementos contratuais à Comissão de Acompanhamento e Fiscalização de Obras, quando for de sua competência, mediante comunicação de ocorrência, sempre que, depois de notificada, a Contratada não apresentar solução satisfatória dentro do prazo, ou quando a frequência dos registros prejudique a consecução do objeto da contratação;

16.2.10. Coordenar pesquisas mercadológicas, a serem executadas pela Gerência de Compras ou Fiscal do Contrato, para verificar a economicidade dos preços praticados e atestar a compatibilidade com os preços de mercado, com vistas a monitorar periodicamente os custos de contratação, e apoiar, sempre que solicitado, prorrogações contratuais, repactuações, reajustes e reequilíbrios econômicos financeiros;

16.2.11. Encaminhar para conhecimento e providências da Gerência Superior vinculada, questões relevantes que por motivos técnicos ou legais justificáveis, não puder solucionar;

16.2.12. Formalizar todo e qualquer entendimento com a Contratada ou o seu preposto, assim como documentar por meio de Atas as reuniões realizadas com os mesmos;

16.3. A solicitação de que trata o subitem 16.2.10 deverá ser atendida no prazo máximo de 15 (quinze) dias antes do vencimento contratual;

16.4. As prorrogações e aditamentos somente poderão ser atendidas com autorização prévia e expressas da Diretora Geral.

Cláusula Décima Sétima

Dos Documentos que Integram deste Contrato:

17.1. Integram este Contrato, independente de transcrição, o Edital nº 64/2022, de Pregão Eletrônico, e seus Anexos, bem como a proposta da CONTRATADA com os documentos que a integram.

17.1.1. Todas as especificações e condições constantes no Termo de Referência - Anexo I do Edital nº 64/2022, de Pregão Eletrônico, devem ser observadas e seguidas independente de estarem ou não transcritas neste Contrato.

Cláusula Décima Oitava

Da Proteção E Transmissão De Informação, Dados Pessoais E/Ou Base De Dados

18.1. A Contratada obriga-se ao dever de proteção, confidencialidade e sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, inclusive em razão de licenciamento ou da operação dos programas/sistemas, nos termos da Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, durante o cumprimento do objeto descrito no presente instrumento contratual.

18.2. A Contratada obriga-se a implementar medidas técnicas e administrativas suficientes visando a segurança, a proteção, a confidencialidade e o sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso a fim de evitar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento não previstos.

18.3 A Contratada deve assegurar-se de que todos os seus colaboradores, consultores e/ou prestadores de serviços que, no exercício das suas atividades, tenham acesso e/ou



Pregão nº	
FLS nº	Visto



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais, respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo.

18.4. A Contratada não poderá utilizar-se de informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, para fins distintos ao cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

18.4.1. A Contratada não poderá disponibilizar e/ou transmitir terceiros, sem prévia autorização escrita, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

18.5. A Contratada fica obrigada a devolver todos os documentos, registros e cópias que contenham informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual no prazo de 30 (trinta) dias corridos contados da rescisão contratual, restando autorizada a conservação apenas nas hipóteses legalmente previstas.

18.6. A Contratada não será permitido deter cópias ou backups, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

18.6.1. A Contratada deverá eliminar os dados pessoais a que tiver conhecimento ou posse em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual tão logo não haja necessidade de realizar seu tratamento.

18.7. A Contratada deverá notificar, imediatamente, a Contratante no caso de vazamento, perda parcial ou total de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

22.7.1 A notificação não eximirá a Contratada das obrigações e/ou sanções que possam incidirem razão da perda de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

18.8. A Contratada que descumprir nos termos da Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores, durante ou após a execução do objeto descrito no presente instrumento contratual fica obrigado a assumir total responsabilidade e ao ressarcimento por todo e qualquer dano e/ ou prejuízo sofrido, incluindo sanções aplicadas pela autoridade competente.

18.9 A Contratada fica obrigada a manter preposto para comunicação com a Contratante para os assuntos pertinentes à Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores.

18.10. O dever de sigilo e confidencialidade, e as demais obrigações descritas na presente cláusula, permanecerão em vigor após a extinção das relações entre a Contratada e a Contratante, bem como, entre a Contratada e os seus colaboradores, subcontratados, consultores e/ou prestadores de serviços sob pena das sanções previstas na Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, salvo decisão judicial contrária.

18.11. O não cumprimento de quaisquer das obrigações descritas nesta cláusula sujeitará Contratada a processo administrativo para apuração de responsabilidade e, consequente, sanção, sem prejuízo de outras.

18.12 A CONTRATADA fica ciente de que ocorrerá a publicação dos dados pessoais como nome completo e CPF de seus sócios representantes nos instrumentos jurídicos



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE ITAÚNA/MG

celebrados, que serão publicados em portal de transparência com acesso livre, para fins de cumprimento da Lei de Acesso à Informação.

Cláusula Décima Nona

Da Fundamentação Legal:

19.1. O presente Contrato é celebrado com base no Decreto Municipal nº 7.011/19, na Lei Federal nº 10.520/02, na Lei Federal nº 8.666/93 acompanhada de suas alterações posteriores, na Lei Complementar 123/06 e alterações posteriores, sendo vinculado ao Edital nº 64/2022, de Pregão Eletrônico, proposta apresentada pela CONTRATADA e pelos preceitos de Direito Público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado.

Cláusula Décima Nona

Do Foro:

20.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Itaúna/MG, para dirimir as eventuais dúvidas e demandas que surgirem na execução deste Contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justas e contratadas, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, que também o assinam, sendo todas as laudas rubricadas pelas partes.

Itaúna, ____ de _____ de 2022.

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE

Alaiza Aline de Queiroz Andrade - Mat. 1664
Diretora Geral do SAAE

CONTRATADA: _____

Testemunhas:

Pela Contratante

Pela Contratada

CPF nº

CPF nº